



ประกาศสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน)  
เรื่อง ประกาศประกวดราคาจ้างออกแบบ ผลิต ติดตั้ง และอำนวยการ การจัดกิจกรรมเวทีสาธารณะ  
ด้านหลักนิติธรรม TJJ Forum and TJJ International Public Forum จำนวน ๑ งาน  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะประกวดราคา  
จ้างออกแบบ ผลิต ติดตั้ง และอำนวยการ การจัดกิจกรรมเวทีสาธารณะด้านหลักนิติธรรม TJJ Forum and  
TJJ International Public Forum จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
ราคากลางของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๙๐๔,๕๖๐.๗๗ บาท (หนึ่งล้านเก้าแสนสี่พัน  
ห้าร้อยหกสิบบาทเจ็ดสิบเจ็ดสตางค์) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่น  
ข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่  
๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่  
ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์  
เลขที่ EB-๖๙-๐๐๗ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์  
ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ [www.tjjthailand.org](http://www.tjjthailand.org) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

(นายพิเศษ สอาดเย็น)

ผู้อำนวยการสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย

๒๕ มิ.ย. ๖๙ เวลา ๑๑:๓๐:๑๘ Non-PKI Server Sign

Signature Code : RABBA-EYARA-AxADY-ARQA1



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ EB-๖๙-๐๐๗

การจ้างจ้างออกแบบ ผลิต ติดตั้ง และอำนวยการ การจัดกิจกรรมเวทีสาธารณะด้านหลักนิติธรรม TIJ

Forum and TIJ International Public Forum จำนวน ๑ งาน

ตามประกาศ สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน)

ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "สถาบันฯ" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างจ้างออกแบบ ผลิต ติดตั้ง และอำนวยการ การจัดกิจกรรมเวทีสาธารณะด้านหลักนิติธรรม TIJ Forum and TIJ International Public Forum จำนวน ๑ งาน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จัดจ้างออกแบบ ผลิต ติดตั้ง และ	จำนวน	๑	งาน
อำนวยการ การจัดกิจกรรมเวที			
สาธารณะด้านหลักนิติธรรม TIJ			
Forum and TIJ International			
Public Forum			

โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๒. **คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ**

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่

**สถาบันฯ** ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สถาบันฯ เชื้อถือ ที่ดำเนินการส่งมอบงานแล้วเสร็จภายใต้สัญญาเดียว จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ โครงการ **ทั้งนี้ ผลงานในข้อนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค**

อนึ่ง ผลงานที่ผ่านมาที่มีความเกี่ยวข้องกับหน่วยงานของรัฐ องค์กรไม่แสวงหาผลกำไร หรือเป็นหน่วยงานหรือองค์กรเพื่อสังคม หรือ องค์กรระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยชั้นนำในต่างประเทศ หรือ องค์กรระหว่างประเทศด้านวิชาการอื่น ๆ ที่น่าเชื่อถือ ต้องแสดงตัวอย่างผลงานและหนังสือรับรองผลงาน โดยเป็นผลงานที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมคำ

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมคำ

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมคำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปีได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกร รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตาม กฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของ ทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่

ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงิน รวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสาร ประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอมิได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ

ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของ ทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำ กว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อ เสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือ รายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือ มีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือ บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่ง ประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อ เสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่าง ประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงิน สินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงิน ทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัท เงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับ มอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตรา

แลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ. ๒๐)

(๗) สำเนารายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (บ.อ.จ. ๕)

(๘) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานตามคุณสมบัติข้อ ๒.๑๐

(๒) เอกสารประกอบการนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิค ที่มีเนื้อหาครอบคลุมตามข้อกำหนดและรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ ข้อ ๔.๒

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน วันที่ ๓๐

#### พฤศจิกายน ๒๕๖๙

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สถาบันฯ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสถาบันฯ จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ที่จ้าง เว้นแต่สถาบันฯ จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสถาบันฯ

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน

เวลา ที่กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

## ๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ **สถาบันฯ** จะพิจารณาตัดสินโดยใช้ **หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น**

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ **สถาบันฯ** จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๕.๒.๑ จัดจ้างออกแบบ ผลิต ติดตั้ง และอำนวยการ การจัดกิจกรรมเวที

สาธารณะด้านหลักนิติธรรม TIJ Forum and TIJ International Public Forum

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐.๐๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ

๗๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนนตามผนวกแนบท้ายข้อกำหนดและรายละเอียดขอบเขตของงานทั้ง

โครงการ (Terms of Reference : TOR) เวทีสาธารณะด้านหลักนิติธรรม TIJ Forum and TIJ

International Public Forum

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

สถาบันฯ จะกำหนดให้ผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามเอกสาร

ประกวดราคา นำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ภายใน ๕ วันทำการ นับถัดจากวันเสนอราคา โดยจะแจ้งกำหนดวัน เวลา และสถานที่ให้ทราบใน

ภายหลัง กรณี ผู้ยื่นขอเสนอรายใดไม่เข้าร่วมการนำเสนอ สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์พิจารณาให้คะแนนจาก

เอกสารหลักฐานตามข้อ ๓.๑ และข้อ ๓.๒ เท่านั้น

๕.๓ หากผู้ยื่นขอเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ

จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือ ขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่**สถาบันฯ**กำหนดไว้ในประกาศ และเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้ เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาฯ อาจ พิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ **สถาบันฯ** สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวด อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะ กรรมการพิจารณาฯ หรือ**สถาบันฯ** มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ **สถาบันฯ** มีสิทธิที่จะไม่ รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ **สถาบันฯ** ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่ เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจ จะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อ ประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของ**สถาบันฯ** เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียก ร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง**สถาบันฯ** จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และ ลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือ ได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือ นิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่ อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาฯ หรือ**สถาบันฯ** จะให้ผู้ ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสาร ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ **สถาบันฯ** มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ หรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหาย ใดๆ จาก**สถาบันฯ**

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา**สถาบันฯ** อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการ คัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับ**สถาบันฯ** ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้**สถาบันฯ**ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่**สถาบันฯ** ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่ง**สถาบันฯ** ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

**สถาบันฯ** จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๓ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ ข้อ ๘ งวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ ข้อ ๘ งวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามข้อกำหนดและรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ ข้อ ๘ งวดที่ ๓ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

## ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก**สถาบันฯ** จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

#### ๙. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๙.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจาก**เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙** การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ **สถาบันฯ**ได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจาก**เงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙** แล้วเท่านั้น

๙.๒ เมื่อ**สถาบันฯ**ได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับการขออนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๙.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่ง**สถาบันฯ**ได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ **สถาบันฯ**จะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๔ **สถาบันฯ**สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๙.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของ**สถาบันฯ** คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อ

เสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๙.๖ **สถาบันฯ** อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก**สถาบันฯ**ไม่ได้

(๑) **สถาบันฯ**ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่**สถาบันฯ** หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๙.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

#### ๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

**สถาบันฯ** สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับ**สถาบันฯ** ไว้ชั่วคราว

สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน)

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔

ข้อกำหนดและรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)  
การจัดจ้างออกแบบ ผลิต ติดตั้ง และอำนวยการ การจัดกิจกรรมเวทีสาธารณะด้านหลักนิติธรรม  
TIJ Forum and TIJ International Public Forum

๑. ความเป็นมา

หลักนิติธรรม (The rule of law) เป็นหลักการพื้นฐานของสังคมที่ปกครองภายใต้กฎหมายที่นานาอารยประเทศยึดถือไว้อย่างเคร่งครัด โดยประเทศไทยได้รับแนวคิดหลักนิติธรรมเข้ามาอย่างยาวนาน ปรากฏเห็นได้อย่างชัดเจนในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยตั้งแต่ฉบับ พ.ศ. ๒๕๕๐ จนถึงฉบับปัจจุบัน นอกจากนี้หลักนิติธรรมยังเป็นส่วนสำคัญในการสร้างเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ สร้างความเชื่อมั่นให้กับนานาประเทศ และรับรองสิทธิพื้นฐานของประชาชน อีกทั้งยังเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่กลุ่มประเทศสมาชิกองค์การเพื่อความร่วมมือและการพัฒนาทางเศรษฐกิจ (OECD) ใช้เป็นฐานในการพิจารณารับสมัครใหม่ และประเทศไทย คือ ๑ ใน ๘ ประเทศที่อยู่ในขั้นตอนการพิจารณา โดยหลักนิติธรรมภายใต้กรอบการทำงานของ OECD นั้น มีความครอบคลุมในมิติสำคัญตั้งแต่การป้องกันและปราบปรามการทุจริต การเสริมสร้างรัฐบาลโปร่งใส ระบบตรวจสอบถ่วงดุลและธรรมาภิบาลภาครัฐ การปรับปรุงกฎระเบียบเพื่อเอื้อต่อการลงทุนและลดต้นทุนธุรกิจ รวมทั้งกระบวนการยุติธรรมที่มีประชาชนเป็นศูนย์กลางและประชาชนเข้าถึงได้

เพื่อที่จะส่งเสริมให้เกิดการบรรลุเป้าหมายของหลักนิติธรรมคือ สังคมที่ปกครองภายใต้กฎหมายและความยุติธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ เครื่องมือสำคัญที่หลายรัฐบาลทั่วโลกได้นำไปประยุกต์ใช้ในการวางแผนและพัฒนาหลักนิติธรรม คือ ดัชนีชี้วัดหลักนิติธรรม (Rule of law index) ซึ่งคิดค้นโดย The World Justice Project (WJP) องค์กรอิสระที่ไม่แสวงหากำไร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวัดและประเมินสถานการณ์ของหลักนิติธรรมในแต่ละประเทศ เพื่อนำไปสู่การกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาหลักนิติธรรมที่เป็นรูปธรรม ซึ่งจากผลการประเมินสถานการณ์หลักนิติธรรมในประเทศไทยในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ พบว่าประเทศไทยอยู่อันดับที่ ๗๗ ของโลก จาก ๑๔๒ ประเทศ ได้คะแนน ๐.๕๐ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑ คะแนน ซึ่งต่ำกว่าคะแนนค่าเฉลี่ยโลก สะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทยยังมีอีกหลายมิติที่ต้องเร่งพัฒนาให้ทัดเทียมกับประเทศอื่นทั่วโลก อาทิ การคอร์รัปชัน กระบวนการยุติธรรมทางอาญา หรือความโปร่งใสของรัฐบาล ซึ่งถือเป็นโจทย์ใหญ่ที่มีความท้าทายอย่างยิ่งของประเทศไทย

ดังนั้น เพื่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสื่อสารสาธารณะ อันจะนำไปสู่กระบวนการยกระดับประเทศในหลายมิติ ทั้งเศรษฐกิจ กฎหมายธรรมาภิบาล การลงทุน การแข่งขัน นวัตกรรม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตประชาชน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลเพื่อช่วยเพิ่มความเชื่อมั่นของนักลงทุน และทำให้ประเทศไทยมีความพร้อมในการแข่งขันบนเวทีโลก สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (TIJ) จึงได้วางแผนจัดเวทีสาธารณะด้านหลักนิติธรรม TIJ Forum และ TIJ International Public Forum เพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำคัญของหลักนิติธรรมในฐานะรากฐานของโครงสร้างพื้นฐานทางความคิดและสังคม

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ  
(นางมุกทิศา เลิศลักษณ์พร) (นางสาวปาณีน ฉวีแก้วดี) (นายกวิน เมาริชิโอ มาร์ซานี)

ผ่านการขับเคลื่อนหลักนิติธรรมในภาคส่วนต่างๆ ที่ไม่ใช่แค่ภาครัฐ ฝ่ายกฎหมาย และกระบวนการยุติธรรม รวมทั้งเป็นการสร้างพื้นที่ให้คนทุกกลุ่มสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการฟื้นฟู ออกแบบและแก้ไขหลักนิติธรรม ผ่านการสร้างความร่วมมือในการยกระดับหลักนิติธรรมในประเทศไทย

สำนักอำนวยการพิเศษ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดกิจกรรม TIJ Forum และ TIJ International Public Forum ตามหลักการและเหตุผลดังกล่าว จึงเห็นควรให้ทำการจัดจ้างดำเนินการจัดเวทีสาธารณะด้านหลักนิติธรรมให้สามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดกิจกรรมสื่อสารแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนาต่อสาธารณะ โดยมุ่งหวังให้เป็นกิจกรรมตั้งต้นของกระบวนการยกระดับประเทศในหลายมิติ ทั้งเศรษฐกิจ กฎหมายธรรมาภิบาล การลงทุน การแข่งขัน นวัตกรรม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตประชาชน ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อช่วยเพิ่มความเชื่อมั่นของนักลงทุน และทำให้ประเทศไทยมีความพร้อมในการแข่งขันบนเวทีโลก

## ๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา


๓.๗ เป็น  บุคคลธรรมดา  นิติบุคคล ผู้มีอาชีพขาย/ให้บริการ งานที่จะจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันฯ ในคราวเดียวกัน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ  
(นางมธุติตา เลิศลักษณ์พร)

ลงชื่อ  กรรมการ  
(นางสาวปาลิน ฉวีแก้วดี)

ลงชื่อ  กรรมการ  
(นายกวิน เมาริชีโอ มาร์ชานี)

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็น “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่มีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่มีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่มีข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง


(๔) สถาบัน สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็น “กิจการร่วมค้า” ให้เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๕๘๑ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปีโดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ  
(นางมุกทิตา เลิศลักษณ์พร)

ลงชื่อ  กรรมการ  
(นางสาวปาลิน ฉวีแก้วดี)

ลงชื่อ  กรรมการ  
(นายกวิน เมาริชิโอ มาร์ชานี)

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๒.๑) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ไม่กำหนดทุนจดทะเบียน

(๒.๒) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒.๓) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒.๔) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒.๕) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒.๖) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน ๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒.๗) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน ๑๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒.๘) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน ๓๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท

(๒.๙) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีมูลค่าเกิน ๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท


(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๔.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ ลงชื่อ  
(นางมุกทิตา เลิศลักษณ์พร)

 กรรมการ ลงชื่อ  
(นางสาวปาลิน ฉวีแก้วดี)

 กรรมการ  
(นายกวิณ เมาริชิโอ มาร์ชานี)

คำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงาน สาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลาง ต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวัน ยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๕) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๓.๑๑ (๒) (๓) และข้อ ๓.๑๑ (๔) (๕.๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสาร ประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ แล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศ ว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดโดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่น ข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอราย นั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๖) กรณีตามข้อ ๓.๑๑ (๑) - (๕) ไม่ใช้บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้


(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม


(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้ แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ ลงชื่อ  
(นางมุกทิศา เลิศลักษณ์พร)

 กรรมการ ลงชื่อ  
(นางสาวปาลิน ฉวีแก้วดี)

 กรรมการ  
(นายกวิน เมาริชิโอ มาร์ชานี)

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๓ กรณีเป็นงานจ้างที่ปรึกษาผู้ยื่นข้อต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง เว้นแต่ จะมีหนังสือรับรองจากศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ว่าไม่มีที่ปรึกษาเป็นผู้ให้บริการในงานที่จ้างนั้น หรือเป็นงานจ้างที่ปรึกษาของหน่วยงานของรัฐในต่างประเทศ (ข้อความนี้ใช้บังคับกับกรณีงานจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น)

๓.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง วงเงินไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) ที่ดำเนินการส่งมอบงานแล้วเสร็จภายใต้สัญญาเดียว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ โครงการ ทั้งนี้ ผลงานในข้อนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค

๓.๑๕ ผลงานที่ผ่านมามีความเกี่ยวข้องกับหน่วยงานภาครัฐ องค์กรไม่แสวงหาผลกำไร หรือเป็นหน่วยงานหรือองค์กรเพื่อสังคม หรือ องค์กรระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยชั้นนำในต่างประเทศ หรือ องค์กรระหว่างประเทศด้านวิชาการอื่นๆ ที่น่าเชื่อถือ ต้องแสดงตัวอย่างผลงาน และสำเนาสัญญา หรือหนังสือรับรองผลงาน โดยเป็นผลงานที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐ บาท

#### ๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ / ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

##### ๔.๑ ประเภทงาน

- ซื้อ  จ้าง  เช่า  จ้างที่ปรึกษา  
 จ้างก่อสร้าง (ต้องมีแบบรูปรายการ)  จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

##### ๔.๒ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง

ผู้ดำเนินการ งานออกแบบ ผลิต ติดตั้ง และอำนวยการการจัดกิจกรรมเวทีสาธารณะด้านหลัก  
 นิติธรรม TIJ Forum และ TIJ International Public Forum รวมจำนวน ๓ ครั้ง ได้อย่างเหมาะสม  
 เรียบร้อยจนเสร็จสิ้นโครงการ ดังนี้

- ๑) เวทีสาธารณะด้านหลักนิติธรรม TIJ Forum จำนวน ๒ ครั้ง  
 ๒) เวทีสาธารณะด้านหลักนิติธรรม TIJ International Public Forum จำนวน ๑ ครั้ง

##### ๔.๒.๑ เวทีสาธารณะด้านหลักนิติธรรม TIJ Forum จำนวน ๒ ครั้ง

๔.๒.๑.๑ ออกแบบและผลิตสื่อสำหรับประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

- ๑) โปสเตอร์เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมในรูปแบบดิจิทัล  
 ๒) ภาพพื้นหลังและภาพแนะนำวิทยากรในรูปแบบดิจิทัล

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ  
 (นางมุกทิตา เลิศลักษณ์พร) (นางสาวปาลิน ฉวีแก้วดี) (นายกวิน เมาริชิโอ มาร์ชานี)

๔.๒.๑.๒ จัดบุคลากร เพื่อทำหน้าที่รับลงทะเบียน ทีมสนับสนุน ฝ่ายเทคนิคและควบคุมคิว ฝ่ายเวที ฝ่ายอำนวยความสะดวกและประสานงาน รวมไม่น้อยกว่า ๗ คน

๔.๒.๑.๓ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการลงทะเบียนและงานอำนวยความสะดวก

๔.๒.๑.๔ จัดเตรียมอาหารว่าง ๑ มื้อ พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คนต่อครั้ง โดยเป็นอาหารจากผู้ให้บริการที่ได้มาตรฐานหรือจากโรงแรมระดับ ๔ ดาว หรือเทียบเท่า หรือตามที่สถาบันฯ ให้ความเห็นชอบ

๔.๒.๑.๕ จัดอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๔๐ คนต่อครั้ง โดยเป็นอาหารจากผู้ให้บริการที่ได้มาตรฐานหรือจากโรงแรมระดับ ๔ ดาวหรือเทียบเท่า หรือตามที่สถาบันฯ ให้ความเห็นชอบ

๔.๒.๑.๖ จัดเตรียมค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๑๐ ท่าน เป็นจำนวนเงินท่านละ ๓,๐๐๐ บาท

๔.๒.๑.๗ จัดหาช่างภาพและช่างวิดีโอ บันทึกภาพตลอดการจัดกิจกรรมพร้อมการตัดต่อเป็นคลิปสั้น ตามที่สถาบันฯ เห็นชอบ

๔.๒.๑.๘ จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการถ่ายทอดสด เช่น switching, PCs, monitor และดำเนินการถ่ายทอดสดผ่าน Facebook Live ของสถาบันฯ

#### ๔.๒.๒ เวทีสาธารณะด้านหลักนิติธรรม TIJ International Public Forum จำนวน ๑ ครั้ง

๔.๒.๒.๑ งานปรับปรุงและอัปเดตข้อมูลกิจกรรมใน <https://tijpublicforum.org>

๔.๒.๒.๒ ออกแบบและผลิตสื่อสำหรับประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๑) โปสเตอร์เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมในรูปแบบดิจิทัล

๒) ภาพพื้นหลังและภาพแนะนำวิทยากรในรูปแบบดิจิทัล

๔.๒.๒.๓ จัดบุคลากร เพื่อทำหน้าที่รับลงทะเบียน ทีมสนับสนุน ฝ่ายเทคนิคและควบคุมคิว ฝ่ายเวที ฝ่ายอำนวยความสะดวกและประสานงาน รวมไม่น้อยกว่า ๙ คน

๔.๒.๒.๔ จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการลงทะเบียนและงานอำนวยความสะดวก

๔.๒.๒.๕ จัดเตรียมอาหารว่าง ๑ มื้อ พร้อมเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน โดยเป็นอาหารจากผู้ให้บริการที่ได้มาตรฐานหรือจากโรงแรมระดับ ๔ ดาว หรือเทียบเท่า หรือตามที่สถาบันฯ ให้ความเห็นชอบ

๔.๒.๒.๖ จัดอาหารกลางวันพร้อมเครื่องดื่มสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ คน โดยเป็นอาหารจากผู้ให้บริการที่ได้มาตรฐานหรือจากโรงแรมระดับ ๔ ดาวหรือเทียบเท่า หรือตามที่สถาบันฯ ให้ความเห็นชอบ

๔.๒.๒.๗ จัดเตรียมค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๘ ท่าน เป็นจำนวนเงินท่านละ ๓,๐๐๐ บาท

๔.๒.๒.๘ จัดหาช่างภาพและช่างวิดีโอ บันทึกภาพบรรยากาศและการบรรยายตลอดการจัดกิจกรรม พร้อมการตัดต่อเป็นคลิปสั้น ตามที่สถาบันฯ เห็นชอบ

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ  
(นางมุกทิตา เลิศลักษณ์พร)

ลงชื่อ  กรรมการ  
(นางสาวปาลิน ฉวีแก้วดี)

ลงชื่อ  กรรมการ  
(นายกวิน เมาริชิโอ มาร์ชานี)

๔.๒.๒.๙ จัดเตรียมอุปกรณ์สำหรับการถ่ายทอดสด เช่น switching, PCs, monitor และดำเนินการถ่ายทอดสดผ่าน Facebook Live ของสถาบันฯ

๔.๒.๒.๑๐ จัดเตรียมชุดเครื่องเสียงพร้อมไมโครโฟน จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ตัว

๔.๒.๒.๑๑ จัดหาระบบแสงสี และตกแต่งสถานที่ในห้องประชุม

๔.๒.๒.๑๒ ออกแบบ ผลิต ติดตั้งฉากถ่ายภาพหน้างาน (Backdrop) ชนิดอิงค์เจ็ทพ็อบบอร์ด ขนาดไม่เกิน ๔.๘ x ๒.๔ เมตร และงานตกแต่งสถานที่ อาทิ Digital Signage ป้ายตกแต่งในห้องประชุม จำนวน ๑ งาน

๔.๒.๒.๑๓ รั้วถอนฉากถ่ายภาพหน้างาน (Backdrop) และงานตกแต่งสถานที่ หลังสิ้นเสร็จการจัดกิจกรรม

**๔.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดหาบุคลากรที่มีความสามารถและความเชี่ยวชาญดังต่อไปนี้**

๔.๒.๓.๑ ผู้จัดการโครงการ วุฒิปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์การจัดงานลักษณะที่คล้ายคลึงกับ โครงการในระดับการจัดประชุมระดับชาติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ดี

๔.๒.๓.๒ ผู้ชำนาญการส่วนงานระบบเว็บไซต์ มีประสบการณ์ ด้านการพัฒนาเว็บไซต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี โดยเคยผ่านงานพัฒนาเว็บไซต์ที่มีระบบลงทะเบียน (log in) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ งาน

๔.๒.๓.๓ ผู้ชำนาญการส่วนสนับสนุนงานด้านการออกแบบและจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ งานออกแบบ infographic งานออกแบบวีดิทัศน์ โดยมีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยให้เสนอตัวอย่างผลงานประกอบ

**๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ**

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ต้องดำเนินการให้แล้ว ภายในเสร็จ..... วัน นับถัดจากลงนามในสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง

อื่น ๆ โปรดระบุ .....

**๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ**

๖.๑ สถาบันฯ ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ โดยกำหนดสัดส่วนน้ำหนักคะแนน ดังนี้

- ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ร้อยละ ๗๐ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ข้อเสนอทางด้านราคา ร้อยละ ๓๐ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน (คำนวณโดยระบบจัดซื้อจัดจ้าง

ภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์)

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ  
(นางมุกทิตา เลิศลักษณ์พร) (นางสาวปาลิน ฉวีแก้วดี) (นายกวิน เมาริชีโอ มาร์ชานี)

๖.๒ หลักเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น เป็นไปตามผนวกแนบท้ายข้อกำหนดและรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR) เวทีสาธารณะด้านหลักนิติธรรม TIJ Forum and TIJ International Public Forum

#### ๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

ใช้งบประมาณจากโครงการสร้างองค์ความรู้ด้านหลักนิติธรรม (Rule of Law Knowledge Powerhouse) การสื่อสารประเด็นด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนาที่ยั่งยืนสู่สาธารณะ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน)

#### ๘. งานงานและการจ่ายเงิน

ส่งมอบงานและจ่ายเงิน จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ จ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง เมื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้างดำเนินการจัดกิจกรรม TIJ Forum (ครั้งที่ ๑) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

งวดที่ ๒ จ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๖๐ ของวงเงินตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง เมื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้างดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

งวดที่ ๓ จ่ายเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของวงเงินตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง เมื่อผู้ขาย/ผู้รับจ้างดำเนินการ จัดกิจกรรม TIJ Forum (ครั้งที่ ๒) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว

อนึ่ง การจ่ายค่าพัสดุ/ค่าจ้าง สถาบันจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วโดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์

#### ๙. อัตราค่าปรับ

กรณีงานซื้อ/เช่า คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๒ ต่อวัน ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

กรณีงานจ้าง/จ้างที่ปรึกษา/จ้างก่อสร้าง/จ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง คิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ต่อวัน ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา / ใบสั่งจ้าง

#### ๑๐. กำหนดระยะเวลาประกันความชำรุดบกพร่องหลังจากส่งมอบพัสดุ (ถ้ามี)

ต้องการให้มีการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องภายหลังจากส่งมอบพัสดุตามสัญญา/ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง เป็นระยะเวลา.....ปี.....เดือน.....วัน

ไม่ต้องการให้มีการรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ  
(นางมุกทิศา เลิศลักษณ์พร)

ลงชื่อ  กรรมการ  
(นางสาวปาลิน ฉวีแก้วดี)

ลงชื่อ  กรรมการ  
(นายกวิน เมาริชิโอ มาร์ชานี)

**๑๑. การจัดให้มีการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ**

๑๑.๑ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

รับฟังความคิดเห็น  ไม่รับฟังความคิดเห็น

๑๑.๒ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ต้องรับฟังความคิดเห็นทุกกรณี

**๑๒. ข้อตกลงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความลับ**

**๑๒.๑ การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**

หากมีกรณีที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ต้องดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลข้อมูลส่วนบุคคลอ่อนไหว ของผู้ปฏิบัติงาน หรือ ผู้มีส่วนได้เสีย ของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของสัญญาหรือข้อตกลง ให้ถือว่าเป็นหน้าที่ของผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ที่จะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของสถาบันฯ และต้องจัดให้มีระบบมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยตามสมควรเพื่อป้องกันการสูญหาย เข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบ รวมทั้งแจ้งให้สถาบันฯ ทราบถึงเหตุการณ์ละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด

**๑๒.๒ การรักษาความลับ**

ภายใต้การปฏิบัติงานตามสัญญา หากมีกรณีที่ ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ต้องทราบข้อมูลความลับใดๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาหรือข้อตกลง ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ต้องรักษาความลับซึ่งข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับรู้หรือทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาหรือข้อตกลง ไม่ว่าทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนอย่างเคร่งครัด และสามารถใช้อ้างอิงข้อมูลดังกล่าวภายใต้ขอบเขตและวัตถุประสงค์ของการทำตามสัญญาเท่านั้น

กรณีผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในข้อนี้และเป็นเหตุให้สถาบันฯ ได้รับความเสียหายทั้งทางตรงและทางอ้อม สถาบันฯ สงวนสิทธิ์จะดำเนินการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

**๑๓. อื่นๆ**

[ / ] มีการดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA) อาทิเช่น

[ / ] ชื่อ-นามสกุล [ ] หมายเลขบัตรประชาชน / หนังสือเดินทาง

[ / ] รูปถ่าย / ภาพเคลื่อนไหว [ ] อีเมลส่วนตัว

[ ] เบอร์โทรศัพท์ [ ] อื่นๆ .....

**๑๔. หน่วยงานผู้รับผิดชอบ**

สำนักอำนวยการพิเศษ

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ  
(นางมุกทิศา เลิศลักษณ์พร) (นางสาวปาลิน ฉวีแก้วดี) (นายกวิน เมาริชีโอ มาร์ชานี)

## ๑๕. ผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)

๑๔.๑ นางมุกิตา เลิศลักษณ์พร	ประธานกรรมการ
๑๔.๒ นางสาวปาลิน ฉวีแก้วดี	กรรมการ
๑๔.๓ นายกวิน เมาริชิโอ มาร์ชานี	กรรมการ

## ๑๖. ลายมือชื่อผู้อำนวยการสำนัก/ฝ่าย

ลงชื่อ



(นางมุกิตา เลิศลักษณ์พร)

รองผู้อำนวยการสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย  
 รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการพิเศษ

ลงชื่อ



ประธานกรรมการ

ลงชื่อ



กรรมการ

ลงชื่อ



กรรมการ

(นางมุกิตา เลิศลักษณ์พร)

(นางสาวปาลิน ฉวีแก้วดี)

(นายกวิน เมาริชิโอ มาร์ชานี)

ผนวกแนบท้าย

ข้อกำหนดและรายละเอียดขอบเขตของงานทั้งโครงการ (Terms of Reference : TOR)  
 เวทีสาธารณะด้านหลักนิติธรรม TIJ Forum and TIJ International Public Forum

๑. หลักเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้คะแนน ดังนี้

รายละเอียด	คะแนน (๑๐๐ คะแนน)
<p>๑) นำเสนอแผนการดำเนินงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Plan) รวมถึงแผนการบริหารจัดการศึกษาดูงาน ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ</p> <p>๑.๑ ความชัดเจนและความเหมาะสมของแผนการดำเนินงาน ในภาพรวมทั้งหมด ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ กรอบระยะเวลา (๑๕ คะแนน)</p> <p>๑๕ คะแนน = มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน สอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของโครงการ</p> <p>๑๐ คะแนน = มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน</p> <p>๕ คะแนน = มีข้อมูลถูกต้องบางส่วน</p> <p>๑.๒ ความชัดเจนและเหมาะสมของขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Work Plan) ในทุกขั้นตอนที่ครอบคลุมกิจกรรมของโครงการฯ แสดงระยะเวลา และตัวอย่างกิจกรรมได้อย่างละเอียด</p> <p>๑๐ คะแนน = มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน แสดงให้เห็นความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ระยะเวลาการจัดงานตั้งแต่การเตรียมการจนจบสิ้นโครงการ</p> <p>๗ คะแนน = มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน</p> <p>๕ คะแนน = มีข้อมูลถูกต้องบางส่วน</p>	<p>๒๕ คะแนน</p>
<p>๒) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง วงเงินไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) ที่ดำเนินการส่งมอบงานแล้วเสร็จภายใต้สัญญาเดียว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐหรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ โครงการ</p> <p>๒.๑ สำเนาหนังสือรับรองผลงาน (บังคับ)</p> <p>๒.๒ สำเนาสัญญาและเอกสารประกอบอื่น ๆ (ถ้ามี)</p> <p>เกณฑ์การให้คะแนน</p> <p>๒๐ คะแนน : แสดงหลักฐานได้ ๔ โครงการ</p> <p>๑๕ คะแนน : แสดงหลักฐานได้ ๓ โครงการ</p>	<p>๒๐ คะแนน</p>

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ  
 (นางมุกทิศา เลิศลักษณ์พร) (นางสาวปาลิน ฉวีแก้วดี) (นายกวิน เมาริชิโอ มาร์ชานี)

รายละเอียด	คะแนน (๑๐๐ คะแนน)
<p>๑๐ คะแนน : แสดงหลักฐานได้ ๒ โครงการ</p> <p>๕ คะแนน : แสดงหลักฐานได้ ๑ โครงการ</p>	
<p>๓) ผลงานที่ผ่านมามีความเกี่ยวข้องกับหน่วยงานภาครัฐ องค์กรไม่แสวงหาผลกำไร หรือเป็นหน่วยงานหรือองค์กรเพื่อสังคม หรือ องค์กรระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัย ชั้นนำในต่างประเทศ หรือองค์กรระหว่างประเทศด้านวิชาการอื่นๆ ที่น่าเชื่อถือ ต้องแสดงตัวอย่างผลงาน และสำเนาสัญญา หรือหนังสือรับรองผลงาน โดยเป็น ผลงานที่มีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๑๐ คะแนน : แสดงหลักฐานได้ ๒ โครงการ</p> <p>๕ คะแนน : แสดงหลักฐานได้ ๑ โครงการ</p>	๑๐ คะแนน
<p>๔) ความสามารถและความเชี่ยวชาญของทีมงานและผู้บริหาร ในด้านหลักดังต่อไปนี้</p> <p>๔.๑ ผู้จัดการโครงการ วุฒิปริญญาโทขึ้นไป มีประสบการณ์การจัดงานลักษณะ ที่คล้ายคลึงกับ โครงการในระดับการจัดประชุมระดับชาติมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ดี</p> <p>๑) วุฒิการศึกษา</p> <p>๕ คะแนน : ปริญญาโท</p> <p>๔ คะแนน : ปริญญาตรี</p> <p>๓ คะแนน : ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญา</p> <p>๒) ประสบการณ์การจัดงานลักษณะที่คล้ายคลึงกับโครงการ</p> <p>๕ คะแนน : มีประสบการณ์การจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี</p> <p>๔ คะแนน : มีประสบการณ์การจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๗ ปี</p> <p>๓ คะแนน : มีประสบการณ์การจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี</p> <p>๒ คะแนน : มีประสบการณ์การจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๓ ปี</p> <p>๑ คะแนน : มีประสบการณ์การจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๑ ปี</p> <p>๓) การสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p> <p>๕ คะแนน : มีผลงานที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการจัดงานที่ใช้ภาษาอังกฤษ ในการสื่อสาร หรือมีผู้เข้าร่วมเป็นคนต่างชาติ ตัวอย่างเช่น International Forum หรือ International Conference หรือ International Workshop เป็นต้น</p> <p>๔.๒ ผู้ชำนาญการส่วนงานระบบเว็บไซต์ มีประสบการณ์ ด้านการพัฒนาเว็บไซต์ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี โดยเคยผ่านงานพัฒนาเว็บไซต์ที่มีระบบลงทะเบียน (log in) มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ งาน</p>	<p>๑๕ คะแนน</p> <p>๑๐ คะแนน</p>

ลงชื่อ

ประธานกรรมการ ลงชื่อ

กรรมการ ลงชื่อ

กรรมการ

(นางมุกทิศา เลิศลักษณ์พร)

(นางสาวปาลิน ฉวีแก้วดี)

(นายกวิน เมาริชิโอ มาร์ชานี)

รายละเอียด	คะแนน (๑๐๐ คะแนน)
<p>๑) วุฒิการศึกษา</p> <p>๒ คะแนน : ปริญญาตรี</p> <p>๑ คะแนน : ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรืออนุปริญญา</p> <p>๒) ประสบการณ์ ด้านการพัฒนาเว็บไซต์</p> <p>๔ คะแนน : มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี</p> <p>๓ คะแนน : มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๗ ปี</p> <p>๒ คะแนน : มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี</p> <p>๓) ประสบการณ์ ด้านงานพัฒนาเว็บไซต์ที่มีระบบลงทะเบียน (log in)</p> <p>๔ คะแนน : มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ งาน</p> <p>๓ คะแนน : มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๔ งาน</p> <p>๒ คะแนน : มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๒ งาน</p> <p>๔.๓ ผู้ชำนาญการส่วนสนับสนุนงานด้านการออกแบบและจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ งานออกแบบ infographic งานออกแบบวีดิทัศน์ โดยมีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยให้เสนอตัวอย่างผลงานประกอบ</p> <p>๑) ประสบการณ์ ด้านการออกแบบและจัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ งานออกแบบ infographic งานออกแบบวีดิทัศน์</p> <p>๗ คะแนน : มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี</p> <p>๕ คะแนน : มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี</p> <p>๓ คะแนน : มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๓ ปี</p> <p>๒) นำเสนอตัวอย่างผลงานประกอบ</p> <p>๓ คะแนน : ไม่น้อยกว่า ๕ ผลงาน</p> <p>๒ คะแนน : ไม่น้อยกว่า ๔ ผลงาน</p> <p>๑ คะแนน : ไม่น้อยกว่า ๓ ผลงาน</p>	๑๐ คะแนน
<p>๕) ข้อเสนอเพิ่มเติมที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณาและมีหลักฐานยืนยันได้</p> <p>๑๐ คะแนน : เสนอข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อสถาบันฯและมีรายละเอียดที่ชัดเจน</p> <p>๕ คะแนน : มีข้อเสนอที่เป็นประโยชน์ต่อสถาบันฯ</p>	๑๐ คะแนน

หมายเหตุ สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทยจะนำคะแนนทั้ง ๒ ตัวแปรหลักมาคำนวณเป็นร้อยละ เพื่อพิจารณาผลต่อไป

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ  
(นางมุกทิตา เลิศลักษณ์พร) (นางสาวปาลิน ฉวีแก้วดี) (นายกวิน เมาริชีโอ มาร์ชานี)

๒. สถาบันฯ ขอสงวนสิทธิ์ ไม่รับพิจารณาข้อเสนอด้านราคาและถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอไม่ผ่าน  
การคัดเลือกข้อเสนอด้านเทคนิค กรณีผู้ยื่นข้อเสนอได้รับคะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคในส่วนนี้ น้อยกว่า  
๘๐ คะแนน

---

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ ลงชื่อ  กรรมการ  
(นางมัทิตา เลิศลักษณ์พร) (นางสาวปาลิน ฉวีแก้วดี) (นายกวิณ เมารีชีโอ มาร์ชานี)