

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ งานจ้างผลิตสิ่งของเพื่อสนับสนุนภารกิจของผู้บริหารสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่ง
ประเทศไทย

หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักอำนวยการพิเศษ

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เป็นเงิน ๔๗๗,๗๕๕.๐๐ บาท

ราคา/หน่วย (ถ้ามี) ๑. สมุดบันทึก แบบที่ ๑ จำนวน ๘๐๐ เล่ม ราคาต่อหน่วย ๖๔.๒๐ บาท

๒. สมุดบันทึก แบบที่ ๒ จำนวน ๘๐๐ เล่ม ราคาต่อหน่วย ๔๒.๘๐ บาท

๓. สมุดฉีก จำนวน ๘๐๐ เล่ม ราคาต่อหน่วย ๔๒.๘๐ บาท

๔. กล่องโต้คัทหูช้าง จำนวน ๓๐๐ ชิ้น ราคาต่อหน่วย ๕๓.๕๐ บาท

๕. ปากกา สกรีนโลโก้ ๑ จุด จำนวน ๓๐๐ ด้าม ราคาต่อหน่วย ๘๐๘.๕๐ บาท

๖. ชุดปากกา ๓ สี สกรีนโลโก้ ๑ จุด จำนวน ๑,๕๐๐ ชุด ราคาต่อหน่วย ๔๖๐๑ บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑. บริษัท ไทย กิมมิก จำกัด

๒. บริษัท กิฟท์ แมคเกอร์ จำกัด

๓. บริษัท เจซีแอนด์โค พับลิครีเคชั่นส์ จำกัด

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๑. นางมูทิตา เลิศลักษณ์พร

๒. นางสาววรรณวิลาส นิตยสุทธิ

๓.



รายละเอียดและข้อกำหนด (Terms of Reference: TOR)
งานจ้างผลิตสิ่งของเพื่อสนับสนุนภารกิจของผู้บริหารสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทยในฐานะองค์กรในเครือข่ายแผนงานสหประชาชาติว่าด้วยการป้องกันอาชญากรรมและความยุติธรรมทางอาญา (UN-PNI) โดยมีบทบาทในการขับเคลื่อนงานการทำงานดังกล่าวผ่านการทำหน้าที่ผู้ประสานงาน (PNI Coordinator) รวมทั้ง ยังได้ขยายการขับเคลื่อนการดำเนินงานในระดับภูมิภาคอาเซียนในประเด็นต่างๆ ที่สถาบันฯ ให้ความสำคัญ ผ่านการเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศ การเจรจาความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และการจัดหรือเข้าร่วมกิจกรรมระหว่างประเทศต่างๆ นั้น

ในการนี้ ในการนี้ สำนักอำนวยการพิเศษพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อเป็นการสนับสนุนภารกิจของผู้บริหารในการขับเคลื่อนงานในระดับประเทศและระหว่างประเทศดังกล่าว จึงเห็นควรจัดทำของที่ระลึกสำหรับมอบให้บุคคลสำคัญ ผู้แทนเครือข่ายความร่วมมือ และผู้บริหารขององค์กรต่างๆ ที่มีความร่วมมือกับสถาบันฯ จำนวน ๖ ชิ้นงาน

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีสิ่งของสำหรับผู้บริหารเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนภารกิจของสถาบันฯ ทั้งในระดับประเทศและระหว่างประเทศ

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ต้องไม่เป็นบุคคล ซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ต้องไม่เป็นบุคคลต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อผู้ทำงาน และแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ ต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดหาดังกล่าว

๓.๘ ต้องไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันฯ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกาศราคาอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี้

๓.๙ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น



นางสาว

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงาน และประสบการณ์ในการทำงานด้านการผลิตสิ่งของ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรกับหน่วยงานส่วนราชการ องค์กรต่างประเทศ สถาบันการศึกษา หรือ หน่วยงานเอกชน ที่มีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ เป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัย ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ที่ ๐๔๐๕.๒/ว ๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ดังนี้

(๒.๑) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างไม่เกิน ๑ ล้านบาท ไม่ต้องกำหนดทุนจดทะเบียน

(๒.๒) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๒.๓) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๒.๔) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๒๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๒.๕) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๒๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๖๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

(๒.๖) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๖๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐ ล้านบาท

(๒.๗) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๑๕๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๓๐๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๖๐ ล้านบาท

(๒.๘) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๓๐๐ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๕๐๐ ล้านบาท ต้องระบุ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ล้านบาท

(๒.๙) มูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐ ล้านบาทขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑๕๐ ล้านบาท ต้องระบุต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณี ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาโดยพิจารณาจากบัญชีเงินฝากธนาคาร ณ วันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมี เงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการ ที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง แสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา



Handwritten signature in blue ink.

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคาร ภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ เงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบโดยพิจารณาจากยอดเงินรวม ของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจ จากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการ ตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

(๕.๓) งานก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติ เบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุมีผลใช้บังคับ

๔. การดำเนินงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการผลิตและส่งมอบสิ่งของเพื่อสนับสนุนภารกิจของผู้บริหารสถาบัน เพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย จำนวน ๖ ชิ้นงาน ดังนี้

๑. สมุดบันทึก ขนาด ๕ x ๗ นิ้ว ลายพระจันทร์ (สีน้ำเงิน) หน้าปกพิมพ์ ๔ สี ๑ หน้า กระดาษ ACQ ๒๖๐ แกรม เคลือบพีวีซีด้าน ๑ หน้า เนื้อใน กระดาษถนอมสายตา ๗๕ แกรม จำนวน ๖๔ แผ่น เข้าเล่มแบบเย็บกึ่งไสกาว จำนวน ๘๐๐ เล่ม

๒. สมุดบันทึก ขนาด ๕ x ๗ นิ้ว ลาย To the Moon & Back หน้าปกพิมพ์ ๔ สี ๑ หน้า กระดาษอาร์ตการ์ด ๒๖๐ แกรม เคลือบพีวีซีด้าน ๑ หน้า เนื้อใน กระดาษถนอมสายตา ๗๕ แกรม จำนวน ๖๔ แผ่น เข้าเล่มแบบเย็บกึ่งไสกาว จำนวน ๘๐๐ เล่ม

๓. สมุดฉีก ขนาด ๕ x ๗ นิ้ว ลาย HAPPINESS ANYWHERE AND EVERYWHERE หน้าปก พิมพ์ ๔ สี ๑ หน้า กระดาษอาร์ตการ์ด ๒๖๐ แกรม เคลือบพีวีซีด้าน ๑ หน้า เนื้อใน กระดาษ ถนอมสายตา ๗๕ แกรม จำนวน ๖๔ แผ่น เข้าเล่มแบบเย็บกึ่งไสกาว จำนวน ๘๐๐ เล่ม

๔. กล่องโต้ตอบหูช้าง สีน้ำเงิน ขนาด ๒๔.๕ x ๑๗.๙ ซม. พร้อมกระดาษคาด จำนวน ๓๐๐ ชิ้น

๕. ปากกาเจล ยี่ห้อ Lamy สกรีนตราสัญลักษณ์สถาบันฯ ๑ สี จำนวน ๓๐๐ ด้าม

๖. ชุดปากกา ๓ สี สกรีนโลโก้ ๑ จุด จำนวน ๑,๕๐๐ ชุด

๕. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ส่งมอบงานภายในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖



๖. ลิขสิทธิ์และการรับประกันผลงาน

ผลงานที่ได้จัดทำขึ้น เพื่อใช้ในโครงการทั้งหมด ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเป็นความลับ และถือเป็นลิขสิทธิ์ของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) โดยไม่ต้องส่งมอบงานหรือจำหน่าย โดยข้อมูลหรือชิ้นงานดังกล่าวไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใด เช่น ชิ้นงานที่ผลิต รูปภาพ ตราสัญลักษณ์สถาบันฯ และอื่น ๆ ที่สถาบันฯ ได้ส่งให้เพื่อใช้ในโครงการทั้งหมด ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเป็นความลับ และถือเป็นลิขสิทธิ์ของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) หากภายหลังพบว่า ข้อมูลใดๆ ที่ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดทำมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในส่วนดังกล่าว ทั้งสิ้น

๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคาในการคัดเลือกผู้เสนอราคาต่ำสุดเป็นผู้ชนะการเสนอราคา

๘. งบประมาณในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ในวงเงิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินตามพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน ยุทธศาสตร์ที่ ๕ โครงการสื่อสารภาพลักษณ์ เผยแพร่ข้อมูลความรู้ เสริมสร้างศักยภาพด้านการสื่อสาร และการอบรมสร้างการเรียนรู้กับเครือข่ายสื่อมวลชนและนักศึกษา

๙. เงื่อนไขการเบิกจ่าย

เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการและส่งมอบพัสดุตามรายละเอียดในข้อ ๔. และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๑๐. ผู้ดูแลรับผิดชอบ

สำนักอำนวยการพิเศษ



ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววรรณวิลาส นิตยสุทธิ)

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประสานงานองค์กรอาวูโส

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบ

(นางมัทิตา เลิศลักษณ์พร)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการพิเศษ