

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างจัดทำรายงานการศึกษาเพื่อกำหนดกรอบและทิศทางการสื่อสาร.....
สาธารณะ ของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน).....
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายบริหารและเผยแพร่องค์ความรู้.....
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๘๕๐,๐๐๐..... บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕.....
เป็นเงิน ๘๕๓,๖๙๗..... บาทราคา/หน่วย(ถ้ามี) -..... บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
- ๔.๑ บริษัท คอม อาร์ท โปรดักชั่น จำกัด.....
- ๔.๒ บริษัท เออร์บาโนซ์ จำกัด.....
- ๔.๓ บริษัท ไซด็คิก จำกัด.....
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)ทุกคน
- ๕.๑ นางสาวสุดารักษ์ สุวรรณานนท์.....
- ๕.๒ นางสาวศุภาพิชญ์ มณีนาค.....
- ๕.๓ นายพงษ์รัฐ ศรีหรั่งไพโรจน์.....
- ๕.๔

หมายเหตุ :กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง สามารถหาแหล่งที่มาของราคากลางได้ดังนี้



วิธีคำนวณราคากลาง

จ้างจัดทำรายงานการศึกษาเพื่อกำหนดกรอบและทิศทางการสื่อสารสาธารณะ
ของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน)

๑. บริษัท คอม อาร์ต โปรดักชั่น จำกัด	เสนอราคา	๘๑๒,๖๖๕ บาท
๒. บริษัท ไซด์คิก จำกัด	เสนอราคา	๘๔๙,๖๒๖ บาท
๓. บริษัท เออร์บาไนซ์ จำกัด	เสนอราคา	๘๙๘,๘๐๐ บาท
	รวม	๒,๕๖๑,๐๙๑ บาท
	ค่าเฉลี่ย	๘๕๓,๖๙๗ บาท



รายละเอียดและข้อกำหนด (Terms of Reference: TOR)

จ้างจัดทำรายงานการศึกษาเพื่อกำหนดกรอบและทิศทางการสื่อสารสาธารณะ ของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทยมีวิสัยทัศน์และพันธกิจในการเป็นผู้ส่งเสริมการเปลี่ยนแปลง (Promoter of Change) ด้านการยกระดับกระบวนการยุติธรรม และเชื่อมโยงหลักนิติธรรมกับการพัฒนาที่ยั่งยืนในประเทศไทย อาเซียน และระดับสากล ซึ่งตลอด ๑๐ ปีที่ผ่านมา สถาบันให้ความสำคัญกับกิจกรรมเชิงวิชาการที่มุ่งหวังให้เกิดการเปลี่ยนแปลงขึ้นในสังคมมาโดยตลอดทั้งในลักษณะ ๑) งานวิจัย (Research Development) ที่เน้นการพัฒนาองค์ความรู้ด้านงานวิจัยและฐานข้อมูลในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับหลักนิติธรรม การป้องกันอาชญากรรม และความยุติธรรมทางอาญาให้สอดคล้องกับหลักสากล ๒) งานผลักดันเชิงนโยบาย (Policy Advocacy) ที่ได้ให้ข้อเสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่หน่วยงานทั้งในเชิงนโยบายและเชิงปฏิบัติจากองค์ความรู้ที่มี เพื่อให้หน่วยงานดังกล่าวสามารถยกระดับการทำงานด้านการป้องกันอาชญากรรมและกระบวนการยุติธรรมทางอาญาให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างแท้จริง และ ๓) งานพัฒนาศักยภาพบุคลากรในกระบวนการยุติธรรม (Capacity Building) ที่ได้นำองค์ความรู้ของสถาบันฯ มาเผยแพร่สู่กลุ่มบุคลากรเป้าหมายเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และความสามารถของบุคลากรภาคส่วนอื่น ๆ

สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย จึงได้จัดตั้งฝ่ายบริหารและเผยแพร่องค์ความรู้ โดยมีภารกิจหลัก ได้แก่ ๑) เพื่อพัฒนาแหล่งเรียนรู้สาธารณะ ๒) เพื่อบริหารองค์ความรู้และแนวทางการผลิต การใช้ประโยชน์ และการเผยแพร่ ๓) เพื่อบริหารจัดการฐานข้อมูลองค์ความรู้ และ ๔) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมภาพลักษณ์ทางวิชาการ ด้วยเล็งเห็นถึงความสำคัญของการศึกษา รวบรวม และจัดเก็บบันทึกประวัติศาสตร์องค์ความรู้และภารกิจสำคัญที่สถาบันฯ ผลิตขึ้น รวมถึงการวางแผนและออกแบบการจัดระเบียบฐานข้อมูลองค์ความรู้ในอนาคต เพื่อสร้างสรรค์แนวทางการใช้ประโยชน์และผลิตองค์ความรู้ใหม่ พร้อมวางแผนการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ในรูปแบบที่เหมาะสม เพื่อส่งเสริมบทบาทสถาบันฯ ในการเป็นแหล่งเรียนรู้สาธารณะด้านกระบวนการยุติธรรมและหลักนิติธรรม เพื่อสร้างเสริมความรู้ ความเข้าใจ และสร้างความตระหนักในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรมทางอาญา หลักนิติธรรม และการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกภาคส่วน

ฝ่ายบริหารและเผยแพร่องค์ความรู้ พิจารณาแล้วเห็นว่าควรดำเนินการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพได้นั้น จำเป็นต้องมีการออกแบบระบบการทำงานภายใน รวมถึงมีกลยุทธ์ในการสื่อสารงานร่วมกับภาคีเครือข่ายและผู้รับบริการที่มีประสิทธิภาพ จึงเห็นควรให้จัดจ้างจัดทำรายงานการศึกษาเพื่อกำหนดกรอบและทิศทางการสื่อสารสาธารณะของสถาบันฯ เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และประเมินผลกระทบ (impact assessment) ของงานทั้งหมดของสถาบันฯ เพื่อนำไปสู่การกำหนดกรอบและทิศทางการสื่อสารสาธารณะของสถาบันฯ ที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน



๒. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และประเมินผลกระทบ (impact assessment) ของงานทั้งหมดของสถาบันฯ เพื่อนำไปสู่การกำหนดกรอบและทิศทางการสื่อสารสาธารณะของสถาบันฯ ที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน

๑.๒ เพื่อให้ได้กรอบและทิศทางการสื่อสารสาธารณะของสถาบันฯ ที่นำไปสู่การออกแบบ จัดลำดับ ความสำคัญ และขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การสื่อสารสาธารณะในระยะต่อไป เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงสำหรับ ประชากรและสังคมโดยรวม

๓. รายละเอียดของงานที่จะจ้าง

๓.๑ ศึกษา ค้นคว้าวิจัย และวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันของลักษณะงาน เพื่อทำความเข้าใจ เกี่ยวกับทิศทางการดำเนินงานของสถาบันฯ และเข้าใจปัญหาอย่างแท้จริง นำไปสู่การกำหนดกรอบและ ทิศทางการสื่อสารสาธารณะของสถาบันฯ

๓.๓.๑ ศึกษา ค้นคว้าวิจัย ผ่านกระบวนการวิจัยเอกสาร (Desk Research) การสัมภาษณ์เชิงลึก (In-depth Interviews) และการศึกษาดูงาน (Site Visit)

๓.๓.๒ ศึกษา วิเคราะห์ งานของสถาบันฯ ทั้งหมดเพื่อจัดหมวดหมู่งานโดยแบ่งตามระดับของ งานที่สร้างการเปลี่ยนแปลง (impact) มากที่สุดสำหรับประชากรและสังคมโดยรวม

๓.๓.๓ นำงานทั้งหมดมาจัดวางแผนผังกระบวนการยุติธรรม (Justice Cycle) เพื่อศึกษา ค้นคว้างานที่ผ่านมาของสถาบันฯ ภายใต้โครงสร้างกระบวนการยุติธรรม โดยเปรียบเทียบระหว่างปัญหา ที่ประชาชนต้องการความช่วยเหลือ หรือให้ความสนใจ กับนำพนักงานที่สร้างการเปลี่ยนแปลง (impact) ของสถาบันฯ

๓.๒ ทำการศึกษาเชิงปริมาณ (Quantitative Study) เพื่อสำรวจมุมมองของประชาชนเกี่ยวกับ ประเด็นปัญหาของกระบวนการยุติธรรม ที่อยากให้เกิดการเปลี่ยนแปลงแก้ไขมากที่สุด โดยดำเนินการ ดังนี้

๓.๒.๑ ออกแบบแบบสอบถาม

๓.๒.๒ ทดสอบคุณภาพของแบบสอบถาม

๓.๒.๓ ติดต่อขอเก็บข้อมูล (วางแผนการเก็บข้อมูล)

๓.๒.๔ เก็บรวบรวมแบบสอบถามและตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูล

๓.๒.๕ สัมภาษณ์กลุ่มย่อย (Focus Group)

๓.๒.๖ วิเคราะห์ข้อมูลเชิงพรรณนา

๓.๒.๗ เสนอแนะแนวทางลด ป้องกัน แนวทางการเผชิญปัญหา

๓.๒.๘ สรุปผลการวิจัยฯ



๓.๓ ค้นหาและวิเคราะห์งานที่สถาบันฯ มีความถนัด โดยกำหนดประเด็นหลักสำคัญของกระบวนการยุติธรรม (Justice Thematic Area) ที่เกี่ยวกับประเด็นที่สังคมให้ความสนใจ เพื่อจัดลำดับการสื่อสาร

๓.๓.๑ ค้นหาทีม (Themes) และความต้องการเชิงลึก (Insights)

๓.๓.๒ สรุปผลการศึกษาฯ

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

รายงานการศึกษางานทั้งหมดของสถาบันฯ ที่วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อย และผลกระทบต่อประชาชนและสังคม เพื่อกำหนดกรอบ และทิศทางการสื่อสารสาธารณะของสถาบันฯ ที่สร้างความเปลี่ยนแปลงและตรงกับความสนใจของประชาชน

๕. คุณสมบัติผู้รับจ้าง

๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๕.๔ ต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕.๕ ต้องไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อผู้ทำงานและแจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ทำงาน เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจกรรมของนิติบุคคลนั้นด้วย

๕.๖ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๕.๗ ต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดทำดังกล่าว

๕.๘ ต้องไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) ณ วันที่มีการเชิญชวนเข้ายื่นข้อเสนอ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

๕.๙ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๕.๑๐ ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช กำหนด



๕.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารเว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการป.ป.ช. กำหนด

๕.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงาน ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการทำงานด้านการสื่อสารสาธารณะ หรือการออกแบบการสื่อสารสาธารณะ กับส่วนราชการ องค์กรระหว่างประเทศ สถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานเอกชน ที่มีความน่าเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับในวงกว้าง โดยสามารถแสดงตัวอย่างผลงาน พร้อมคำบรรยายประกอบ สำเนาสัญญา หรือหนังสือรับรองผลงาน

๖. ระยะเวลาการดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน ภายใน ๒๑๐ วัน (๗ เดือน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๗. งบประมาณในการดำเนินงาน

เบิกจ่ายจากงบประมาณสถาบันฯ ในวงเงิน ๘๕๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) จากโครงการพัฒนาข้อมูลองค์ความรู้และส่งเสริมบทบาทของสถาบันฯ ในการเป็นแหล่งเรียนรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การสร้างเสริมความร่วมมือระหว่างหน่วยงานในเครือข่าย UN-PNI และการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการดำเนินนโยบายกลุ่มเยาวชน และภาคประชาชน ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศสู่การพัฒนากระบวนการยุติธรรมร่วมกัน ซึ่งได้รับการอนุมัติแล้วในวงเงิน ๓,๗๕๐,๐๐๐ บาทถ้วน (สามล้านเจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) และต่อมาได้รับอนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมจากเงินสะสมสถาบันฯ จำนวน ๗๘๑,๕๐๐ บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามบันทึกที่ ยธ ๐๒๑๐๒/ e ๑๑๙ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ และ ยธ ๐๒๑๐๒/ e ๗๙๐ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕

๘. การส่งมอบและการเบิกจ่าย

งวดที่ ๑ ส่งมอบงานภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน จำนวน ๑ รายการ ได้แก่

๑) แผนการจัดทำรายงานการศึกษาเพื่อกำหนดกรอบและทิศทางการสื่อสารสาธารณะของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย โดยส่งมอบงานเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑ ชุด พร้อมไฟล์ดิจิทัล

สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทยจะชำระร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ทั้งนี้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ แล้ว



งวดที่ ๒ ส่งมอบงานภายในวันที่ ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบ จำนวน ๒ รายการ ได้แก่

๑) รายงานสรุปผลการศึกษา วิจัย งานทั้งหมดของสถาบันฯ ประกอบด้วยการวิเคราะห์ผลกระทบของงาน ต่อประชาชนและสังคม การจัดลำดับความสำคัญของงาน และการจัดวางผลงานตามแผนผังกระบวนการยุติธรรม (Justice Cycle) พร้อมข้อมูลดิบที่ได้จากการเก็บข้อมูล ด้วยวิธีการต่าง ๆ อาทิ การวิจัยเอกสาร การสัมภาษณ์เชิงลึก การศึกษาดูงาน และการวิเคราะห์ผลงาน โดยส่งมอบงานเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑ ชุด พร้อมไฟล์ดิจิทัล

๒) รายงานสรุปผลการวิจัยเชิงปริมาณ (Quantitative Study) เพื่อสำรวจมุมมองของประชาชนเกี่ยวกับ ประเด็นปัญหาของกระบวนการยุติธรรม ที่อยากให้เกิดการเปลี่ยนแปลงแก้ไขมากที่สุด พร้อมข้อมูลดิบที่ได้จาก การเก็บข้อมูล ด้วยวิธีการต่าง ๆ อาทิ แบบสอบถาม การสัมภาษณ์กลุ่มย่อย และการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงพรรณนา เป็นต้น โดยส่งมอบงานเป็นรูปเล่ม จำนวน ๑ ชุด พร้อมไฟล์ดิจิทัล

สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทยจะชำระร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ทั้งนี้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ แล้ว

งวดที่ ๓ ส่งมอบงานภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงาน จำนวน ๑ รายการ ได้แก่

๑) รายงานสรุปผลการศึกษา ประกอบด้วยการวิเคราะห์ประเด็นงาน (Justice Thematic Areas) ที่สถาบันฯ มีความถนัดเทียบกับประเด็นที่สังคมให้ความสนใจ เพื่อจัดลำดับการสื่อสารสาธารณะ พร้อมรายงานแนวคิดเบื้องต้น และข้อเสนอแนะในการนำประเด็นหลักสำคัญดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสาร เพื่อเป็นทิศทางในการสื่อสาร ภาพรวมของสถาบันฯ โดยส่งมอบงานเป็นรูปเล่มจำนวน ๑ ชุด พร้อมไฟล์ดิจิทัล

สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทยจะชำระร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมด ทั้งนี้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับฯ แล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิก สัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างทั้งหมดนับถัดจาก วันที่กำหนด แล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จ



๑๐. ทรัพย์สินทางปัญญา

ให้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ข้อมูล เอกสาร รายงาน คู่มือ และสิ่งอื่นใดที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ทั้งหมดตกเป็นกรรมสิทธิ์ของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย

ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบข้อมูล เอกสาร รายงาน คู่มือ และสิ่งอื่นใดที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้แก่สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทยทันทีเมื่อสิ้นสุดสัญญา

ในกรณีที่ผู้รับจ้างจะนำข้อมูล เอกสาร รายงาน คู่มือ และสิ่งอื่นใดที่ผู้รับจ้างได้จัดทำขึ้นตามสัญญานี้ไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับสัญญานี้ ไม่ว่าจะระหว่างหรือภายหลังสิ้นสุดสัญญานี้ ผู้รับจ้างต้องได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย

๑๑. ผู้ดูแลรับผิดชอบ

ฝ่ายบริหารและเผยแพร่องค์ความรู้ สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย



หลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค
จ้างจัดทำรายงานการศึกษาเพื่อกำหนดกรอบและทิศทางการสื่อสารสาธารณะ
ของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย องค์กรมหาชน

๑. สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย พิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคา หากคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย จะไม่พิจารณาข้อเสนอทางเทคนิค

๒. ในการพิจารณาผลการยื่นซองของข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์คุณภาพประกอบเกณฑ์ราคา

๓. ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าคุณภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาเลือกตัวแปรหลักอย่างน้อย ๒ ตัวแปรหลัก สำหรับใช้กำหนดเกณฑ์ในการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา ได้แก่

๓.๑ ราคาที่เสนอ (Price) เป็นตัวแปรหลักบังคับ ร้อยละ ๓๐

๓.๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย ร้อยละ ๗๐

โดยสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย จะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย โดยพิจารณาจากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ดังนี้

รายละเอียด	คะแนน (๑๐๐ คะแนน)
<p>๑. แผนการทำงานที่สอดคล้องกับรายละเอียดงานตามที่ระบุใน TOR ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - การศึกษาวิจัยเกี่ยวกับงานของสถาบันฯ เพื่อประเมินระดับผลกระทบ (impact) ของงานต่อประชาชนและสังคม - การศึกษาเชิงปริมาณ (Quantitative Study) เพื่อสำรวจมุมมองของประชาชนเกี่ยวกับประเด็นปัญหาของกระบวนการยุติธรรม ที่อยากให้เกิดการเปลี่ยนแปลง - วิเคราะห์งานของสถาบันฯ ที่ตรงกับความต้องการของประชาชนและสร้างผลกระทบต่อสังคม 	๔๐ คะแนน
<p>๒. ผลงานที่ผ่านมาขององค์กรระหว่างประเทศ องค์กรมหาชน หน่วยงานภาครัฐ มหาวิทยาลัยชั้นนำ หรือองค์กรอื่น ๆ ที่น่าเชื่อถือ ที่มีลักษณะสอดคล้องกับกิจกรรมตามโครงการอย่างน้อย ๓ โครงการ โดยสามารถแสดงตัวอย่างผลงานพร้อมคำบรรยายประกอบ สำเนาสัญญา หรือหนังสือรับรองผลงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> ๓ โครงการ ๓๐ คะแนน ๒ โครงการ ๒๐ คะแนน ๑ โครงการ ๑๐ คะแนน <p>หมายเหตุ องค์กรอื่น ๆ ที่น่าเชื่อถือ ขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการฯ</p>	๓๐ คะแนน



รายละเอียด	คะแนน (๑๐๐ คะแนน)
๓. ความสามารถและความเชี่ยวชาญของทีมงานและผู้บริหาร ในด้านหลักดังต่อไปนี้ ๓.๑ ผู้จัดการโครงการ มีประสบการณ์การทำงานลักษณะที่คล้ายคลึงกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๗ ปี สามารถสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษได้ดี	๑๕ คะแนน
๓.๒ ผู้ประสานงานโครงการ อย่างน้อย ๑ คน มีประสบการณ์การทำงานลักษณะที่คล้ายคลึงกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี	๑๕ คะแนน

หมายเหตุ สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทยจะนำคะแนนทั้ง ๒ ตัวแปรหลักมาคำนวณเป็นร้อยละเพื่อพิจารณาผลต่อไป

๔. ในกรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการประกวดราคา ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกเรื่องค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นไม่ได้

