

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)  
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์แบบออนไลน์และพัฒนาระบบเพิ่มเติม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักบริหาร

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔๐๐,๐๐๐ บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๒ มกราคม ๒๕๖๕

เป็นเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี) \_\_\_\_\_ บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑. บริษัท นิวมี่เดีย เอ็กซ์ จำกัด \_\_\_\_\_

๒. บริษัท บิวดี้ง ออลอินวัน โซลูชั่น จำกัด \_\_\_\_\_

๓. บริษัท โอเอ็มซีเทค จำกัด \_\_\_\_\_

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๑. นายประชาธิกร นุญประกอบ \_\_\_\_\_

๒. \_\_\_\_\_

๓. \_\_\_\_\_



## วิธีคำนวณราคากลาง

จ้างบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์แบบออนไลน์และพัฒนาระบบเพิ่มเติม  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. บริษัท นิวมี่เดีย เอ็กซ์ จำกัด	เสนอราคา	๔๐๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๒. บริษัท บิวด์ิง ออลอินวัน โซลูชั่น จำกัด	เสนอราคา	๔๖๐,๑๐๐.๐๐	บาท
๓. บริษัท โอเอ็มซีเทค จำกัด	เสนอราคา	๔๖๐,๑๐๐.๐๐	บาท



**รายละเอียดและข้อกำหนด (Terms of Reference : TOR)**  
**โครงการจัดจ้างบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์แบบออนไลน์**  
**และพัฒนาระบบเพิ่มเติมประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

**๑. ความป็นมา**

ตามที่สำนักบริหารมีหน้าที่ดูแลบริหารและจัดการครุภัณฑ์ทั้งหมดของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย ในปัจจุบันได้มีจำนวนครุภัณฑ์เพิ่มขึ้นตามการขยายตัวของสถาบันและในอนาคตจะมีจำนวนเพิ่มขึ้นเมื่อมีการสร้างอาคารของสถาบันแล้วเสร็จทำให้ต้องมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบเพื่อให้เกิดความถูกต้อง ตรวจสอบได้และเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนงานเทคโนโลยีสารสนเทศได้ศึกษาข้อมูลร่วมกับส่วนงานพัสดุและจัดซื้อในการจัดหาระบบเข้ามาจัดการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และครุภัณฑ์ทั่วไปเพื่อเป็นการช่วยในการจัดเก็บ บันทึก ข้อมูล ค้นหา และแสดงรายงานที่พร้อมตรวจสอบได้ตลอดเวลา

**๒. วัตถุประสงค์ของการจัดหา**

๑. เพื่อบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์แบบออนไลน์
๒. เพื่อพัฒนาระบบสำหรับการตรวจนับครุภัณฑ์แบบออนไลน์ประจำปี
๓. เพื่อช่วยในการคำนวณค่าเสื่อมของครุภัณฑ์ ได้อย่างถูกต้อง

**๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งตามกฎหมายไทย ผู้มีอาชีพรับจ้างหรือขายพัสดุที่ต้องการจัดหานี้

๓.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อทีมงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทีมงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และหรือต้องไม่เป็นผู้มี/ผลประโยชน์ ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และคุ้มกันเช่นนั้น

**๔. ข้อกำหนดการดำเนินงานพัฒนาระบบ**

**๔.๑ บำรุงรักษาระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์แบบออนไลน์**

๔.๑.๑ พื้นที่ Cloud สำหรับระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์แบบออนไลน์

๔.๑.๒ บำรุงรักษาระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์แบบออนไลน์ ให้พร้อมใช้งานเสมอ

๔.๑.๓ สำรองข้อมูลการใช้งานและระบบอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

๔.๑.๔ ปรับปรุงข้อมูลในฐานข้อมูลให้มีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน (Benchmark and Optimize Database)

๔.๑.๕ ตรวจสอบและแก้ไขข้อบกพร่องที่ได้รับแจ้งจากการใช้งาน



- ๔.๑.๗. ดูแลการใช้งานบนระบบ Server on cloud
- ๔.๑.๘. สำรองข้อมูลการใช้งานและระบบแบบรายวัน
- ๔.๑.๙. จัดทำข้อมูลนำเข้า/ส่งออกตามความต้องการของหน่วยงาน
- ๔.๑.๑๐. ติดตามและตรวจสอบการใช้งานเพื่อความปลอดภัย (Security)

#### ๔.๒ พัฒนาระบบสนับสนุนและการทำงานของเพิ่มเติม ดังนี้

##### ๔.๒.๑ พัฒนาระบบคำนวณค่าเสื่อมราคาเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ๔.๒.๑.๑. พัฒนาระบบคำนวณค่าเสื่อมราคาแบบกำหนดช่วงเวลา (Custom Period)
- ๔.๒.๑.๒. พัฒนาระบบคำนวณค่าเสื่อมราคาแบบกำหนดช่วงเวลา โดยจำแนกรายกลุ่มครุภัณฑ์
- ๔.๒.๑.๓. พัฒนาระบบคำนวณค่าเสื่อมราคาแบบเป็นปัจจุบัน (Realtime) โดยนับจนถึงวันปัจจุบัน
- ๔.๒.๑.๔. พัฒนาระบบคำนวณค่าเสื่อมราคาแบบเป็นปัจจุบัน (Realtime) โดยนับจนถึงวันปัจจุบัน จำแนกรายกลุ่มครุภัณฑ์
- ๔.๒.๑.๕. สามารถส่งออกข้อมูลการคำนวณค่าเสื่อมราคาตามข้อ ๔.๒.๑.๑ และ ๔.๒.๑.๒ ในรูปแบบไฟล์ Excel
- ๔.๒.๑.๖. สามารถออกรายงานการคำนวณค่าเสื่อมราคาตามข้อ ๔.๒.๑.๑ และ ๔.๒.๑.๒

##### ๔.๒.๒ ด้านการนำเข้า/ส่งออกข้อมูลเพื่อใช้ในการดำเนินการตรวจนับครุภัณฑ์ประจำปี ๒๕๖๔

- ๔.๒.๒.๑ ตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องก่อนนำเข้า
- ๔.๒.๒.๒ ทำการบันทึกข้อมูลแบบนำเข้าครั้งเดียว
- ๔.๒.๒.๓ ปรับปรุงข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน
- ๔.๒.๓ จัดทำรายงานสรุปการตรวจนับครุภัณฑ์ประจำปี ๒๕๖๔
- ๔.๒.๔ ออกแบบและจัดทำโครงสร้างฐานข้อมูลเพิ่มเติม เพื่อรองรับการใช้งานข้อมูลครุภัณฑ์สำหรับอาคารใหม่
- ๔.๒.๕ จัดทำข้อมูลหลัก (Master Data) ประกอบการใช้งานข้อมูลครุภัณฑ์สำหรับอาคารใหม่
- ๔.๒.๖ จัดทำระบบสนับสนุนเพิ่มเติมการบันทึกข้อมูลครุภัณฑ์สำหรับอาคารใหม่
  - ๔.๒.๖.๑ ตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องก่อนนำเข้า
  - ๔.๒.๖.๒ ทำการบันทึกข้อมูลแบบนำเข้าครั้งเดียว
  - ๔.๒.๖.๓ ปรับปรุงข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน
- ๔.๒.๗ จัดทำรายงานสรุปการตรวจนับครุภัณฑ์ประจำปี ๒๕๖๔
- ๔.๒.๘ นำเข้า/ส่งออกข้อมูลครุภัณฑ์สำหรับอาคารใหม่และบัญชีครุภัณฑ์ประจำปีพร้อมค่าเสื่อมราคา



*[Handwritten signature]*

#### ๔.๒.๙ คู่มือการใช้งาน

- มีคู่มือการใช้งานระบบ สำหรับผู้ใช้

#### ๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักบริหาร

#### ๖. ระยะเวลาสัญญา

ระยะให้บริการ ๑ ปี นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๗. วงเงินงบประมาณ

ค่าบริการจัดซื้อระบบจัดการครุภัณฑ์ออนไลน์ (Cloud-Based) และพัฒนาเพิ่มเติมตามรายละเอียดและข้อกำหนดนี้ ภายในวงเงินไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

#### ๘. เงื่อนไขการเบิกจ่าย

กำหนดการจ่ายเงินค่าจ้าง ๒ งวด

งวดที่ ๑ จำนวน ๗๐% ของสัญญา เมื่อส่งมอบงานครั้งที่ ๑ พร้อมช่องทางการติดต่อและสิทธิในการใช้งานระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์แบบออนไลน์ และ แผนงานการพัฒนาระบบสนับสนุนการตรวจนับครุภัณฑ์ประจำปี ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่ลงนามในใบสั่ง/สัญญา

งวดที่ ๒ จำนวน ๓๐% ของสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบตามข้อกำหนด ที่ได้สรุปกับทางสถาบันตามรายละเอียดและข้อกำหนดในข้อ ๔ แก่สถาบันฯ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่ลงนามในใบสั่ง/สัญญา

#### ๙ .ลิขสิทธิ์ความเป็นเจ้าของ

สิ่งต่าง ๆ ที่ผู้ให้บริการนำมาใช้ในการทำงาน ให้บริการ และส่งมอบให้แก่ สถาบัน ตามTOR นี้ จะต้องมีความเหมาะสมตามหลักวิชาการ รวมทั้งไม่ขัดต่อกฎหมายและศีลธรรมอันดี และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลใด ถ้าหากสิ่งใดที่ผู้ให้บริการนำมาใช้ในการทำงานเป็นงานอันมีทรัพย์สินทางปัญญา ผู้ให้บริการจะต้องจัดให้ สถาบันมีสิทธิใช้ประโยชน์ได้อย่างไม่มีข้อจำกัดตามเงื่อนไขที่กำหนดใน TOR นี้ และไม่มีค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม และในกรณีที่บุคคลใดกล่าวอ้างว่า สถาบันละเมิดลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลนั้น ผู้ให้บริการจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายและค่าเสียหายในเบื้องต้นทั้งสิ้น



*[Handwritten signature]*