

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ งานจ้างอำนวยการและบริหารจัดการงานจบหลักสูตรและมอบประกาศนียบัตรผู้ผ่านการ
อบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้บริหารรุ่นใหม่ด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนา ภายใต้ชื่อโครงการ
“RoLD 2020: The Resilient Leaders”

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักอำนวยการพิเศษ

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕๐๐,๐๐๐ บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เป็นเงิน ๔๙๙,๗๙๗.๐๐ บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี) บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑. บริษัท ศูนย์การพัฒนาความรู้ จำกัด

๒. บริษัท โลละห้า จำกัด

๓. บริษัท แมวขยันดี จำกัด

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน

๑. นางมัทิตา เลิศลักษณ์พร

๒. นางสาวกุลรชชา ธนาศิวินันท์

๓. นายธนาชาติ พิมพ์สวัสดิ์



วิธีคำนวณราคากลาง

งานจ้างอำนาจการและบริหารจัดการงานจบหลักสูตรและมอบประกาศนียบัตร
ผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้บริหารรุ่นใหม่ด้านหลักนิติธรรม
และการพัฒนา ภายใต้ชื่อโครงการ “RoLD 2020: The Resilient Leaders”

.....

๑. บริษัท ศูนย์การพัฒนาความรู้ จำกัด	เสนอราคา	๔๘๙,๗๘๗.๐๐	บาท
๒. บริษัท โลละห้า จำกัด	เสนอราคา	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	บาท
๓. บริษัท แมวขยันดี จำกัด	เสนอราคา	๖๓๕,๐๐๐.๐๐	บาท



ขอบเขตการดำเนินงาน
งานจ้างอำนวยการและบริหารจัดการ
งานจบหลักสูตรและมอบประกาศนียบัตรผู้ผ่านการอบรม
หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้บริหารรุ่นใหม่ด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนา
(RoLD 2020: The Resilient Leaders)

๑. หลักการและเหตุผล

สทท. ดำเนินโครงการความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบัน IGLP คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ปัจจุบัน ด้วยเล็งเห็นถึงประโยชน์ในการสนับสนุนบทบาทของประเทศไทย และผลักดันความสำคัญของหลักนิติธรรมต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในกรอบสหประชาชาติ (SDGs) ให้เป็นที่รู้จักในวงกว้าง โดยเฉพาะในกลุ่มนักวิจัย/นักวิชาการ รวมถึงกลุ่มผู้นำรุ่นใหม่จากภาคส่วนต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดย สทท. ได้ดำเนินการจัดอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้บริหารรุ่นใหม่ด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนา เพื่อสอดคล้องวัตถุประสงค์ดังกล่าวมาอย่างต่อเนื่อง

แต่เนื่องด้วยเหตุการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Coronavirus Disease 2019: COVID-19) ตั้งแต่ปลายปี ๒๐๑๙ เป็นต้นมา ทำให้หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้บริหารรุ่นใหม่ด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนาครั้งล่าสุดภายใต้ชื่อโครงการ RoLD 2020 : The Resilient Leader ต้องมีการปรับกิจกรรมให้เป็นแบบออนไลน์มากขึ้น เพื่อให้ได้ผู้เข้าร่วมหลักสูตรได้รับความรู้และกระบวนการมีส่วนร่วมครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และสามารถขยายเครือข่ายผู้เข้าร่วมทั้งนักวิชาการและผู้บริหารรุ่นใหม่ได้มากขึ้น

ในการนี้ สืบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ดังกล่าว และการประกาศล็อคดาว์นนานหลายเดือน ซึ่งทำให้กว่าร้อยละ ๗๐ ของการบรรยายต้องดำเนินการผ่านระบบประชุมทางไกลทำให้ผู้เข้าร่วมหลักสูตร RoLD 2020 มีโอกาสพบปะกันน้อยมาก จึงเห็นควรให้มีการจัดงานจบหลักสูตรและมอบประกาศนียบัตรสำหรับผู้จบหลักสูตร RoLD 2020 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมหลักสูตรได้แลกเปลี่ยนความรู้อย่างทั่วถึง และเพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพของเครือข่ายผู้นำรุ่นใหม่ด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนาให้มีความต่อเนื่อง

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดงานจบหลักสูตรและมอบประกาศนียบัตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความคุ้มค่าในเชิงภารกิจ และบังเกิดผลสัมฤทธิ์สูงสุด จึงเห็นควรจ้างจัดผู้ที่มีประสบการณ์และมีผลงานเป็นที่ประจักษ์เข้ามารับผิดชอบในการงานจบหลักสูตร และมอบประกาศนียบัตรผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนา RoLD 2020 : The Resilient Leader รวมทั้งการดำเนินการที่จำเป็นในด้านต่างๆ



๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้การจัดงานจบหลักสูตร และมอบประกาศนียบัตรผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนา RoLD 2020 เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับกรอบภารกิจของ สธท. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมหลักสูตรได้พบปะเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้อย่างทั่วถึง และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายผู้นำรุ่นใหม่ด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนา

๓. ขอบเขตและวิธีการดำเนินการ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดงานจบหลักสูตรและมอบประกาศนียบัตรงานจบหลักสูตรและมอบประกาศนียบัตรผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรการพัฒนาศักยภาพสำหรับผู้บริหารรุ่นใหม่ด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนา (RoLD 2020: The Resilient Leaders) โดยผู้รับจ้างมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

งานจบหลักสูตรและมอบประกาศนียบัตรผู้จบหลักสูตร RoLD 2020 The Resilient Leader

ดำเนินการจัดงานมอบประกาศนียบัตรผู้เข้าร่วมหลักสูตร RoLD 2020 The Resilient Leader โดยครอบคลุมการดำเนินงานต่อไปนี้

๑. นำเสนอสถานที่สำหรับการจัดงานมอบประกาศนียบัตรเพื่อให้ สธท. ให้ความเห็นชอบ (ระดับเทียบเท่ากับโรงแรมไม่น้อยกว่า ๔ ดาว)

๒. นำเสนอแผนการจัดงานและองค์ประกอบที่เกี่ยวข้องของงานจัดงาน

๓. จัดทำลำดับงานเพื่อ สธท. พิจารณา

๔. จัดเตรียมสถานที่พร้อมการตกแต่งตามที่ สธท. ให้ความเห็นชอบ โดยอย่างน้อยประกอบด้วย

- ออกแบบจัดทำดิจิทัลโปสเตอร์สำหรับประชาสัมพันธ์การจัดงาน จำนวน ๑ ชิ้น
- ออกแบบและผลิตชิ้นงานตกแต่งสถานที่ อาทิเช่น
 - ฉากหลังงานประชุม
 - ป้ายบอกทางหรือจุดจัดกิจกรรมต่างๆ
 - งานป้ายตกแต่งอื่นๆ ตามที่ได้รับความเห็นชอบจาก สธท.
- จัดเตรียมระบบภาพ แสงและเสียง สำหรับกิจกรรมในงาน

๕. จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มรับรองผู้เข้าร่วมงานจำนวน ๑ มื้อ สำหรับผู้ร่วมงานไม่น้อยกว่า ๖๐ คน รวมเจ้าหน้าที่ และวิทยากร (ถ้ามี) โดยเป็นอาหารลักษณะบุฟเฟต์ หรือชุดอาหารส่วนตัว หรือตามความเหมาะสมของสถานการณ์ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยตามมาตรการป้องกันโควิด

๖. ดำเนินการบันทึกภาพนิ่งบรรยากาศที่มีผู้เข้าร่วมงานและกิจกรรมภายในงาน

๗. ดำเนินการบันทึกภาพวิดีโอทัศนบรรยากาศภายในงาน พร้อมการติดต่อสำหรับ สธท. นำไปเผยแพร่ต่อได้

๘. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับกิจกรรมภายในงาน

๙. จัดเจ้าหน้าที่ลงทะเบียน เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก เจ้าหน้าที่ควบคุมคิวเวที รวมจำนวนไม่น้อยกว่า ๖ คน เพื่อให้การบริการผู้เข้าร่วมงานและอำนวยความสะดวกกิจกรรม

๑๐. จัดทำของที่ระลึกสำหรับผู้ร่วมงานตามที่สถาบันฯ เห็นชอบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ชิ้น



๑๑. จัดเตรียมมาตรการ แนวทางปฏิบัติ เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศ และคำสั่งป้องกัน และควบคุม การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) โดยมีการนำเสนอแนวทางการจัดการ เพื่อ สธท. ให้ความเห็นชอบ

๑๒. จัดเตรียมน้ำยาฆ่าเชื้อ หรือเจลแอลกอฮอล์ ไว้บริการภายในพื้นที่จัดงาน

๑๓. จัดเตรียมชุดตรวจสำหรับ COVID-19 ประเภท Rapid Test Antigen (Antigen Test Kits) แบบ ตรวจแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen Test Self-Test Kits) ที่ได้รับการอนุญาตผลิตและนำเข้า จากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา โดยมีจำนวนที่เหมาะสมตามที่ สธท. ให้ความเห็นชอบ ในการ รองรับการจัดงานครั้งนี้

ทั้งนี้ ให้คู่สัญญาต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างที่ทั้งหมดตามสัญญา ตามนัยแห่งหนังสือ กรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ ว ๘๔๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยคู่สัญญาจะต้อง จัดทำภาคผนวก ๔ ตามคู่มือการปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดวัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐ ต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบการส่งมอบงานดังกล่าว

๔. การปรับเพิ่ม – ลดเนื้องาน

ในระหว่างดำเนินงานผู้ว่าจ้างสามารถปรับเพิ่ม – ลดเนื้องานได้ตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ โดยคิด ค่าใช้จ่ายเทียบเคียงกับเนื้องานประเภทเดียวกันที่ระบุไว้ในสัญญา

๕. คุณสมบัติผู้รับจ้าง

๕.๑ ต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการ ให้บริการด้านการจัดประชุมสัมมนา หรือด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าหากเป็นผู้ประกอบการ SMEs ต้อง ขึ้นทะเบียน และลงบัญชีรายการสินค้าในเว็บไซต์สำนักงานวิสาหกิจชุมชนขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว) ด้วย พร้อมให้แนบหลักฐานประกอบ

๕.๒ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในเอกสารรายละเอียดและคุณลักษณะเฉพาะในการจ้างฯ ทุกประการ

๕.๓ ต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจจะปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้เสนอราคาจะได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และคุ้มกันเช่นนั้น

๕.๔ ต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่ เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นที่เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของของทางราชการ

๗. ระยะเวลาการดำเนินการ

กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง



๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถจัดงานจบหลักสูตร และมอบประกาศนียบัตรผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนา RoLD 2020 : The Resilient Leader เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตลอดจนเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจในเรื่องของหลักนิติธรรมที่สนับสนุนการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนให้กับองค์กรทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และบุคคลทั่วไป ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙. ค่าจ้างและการจ่ายเงินค่าจ้าง

ค่าใช้จ่ายในการจ้างจัดงานจบหลักสูตร และมอบประกาศนียบัตรผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนา RoLD 2020 : The Resilient Leader ในกรอบวงเงินจัดจ้างจำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคารวมค่าธรรมเนียมและภาษีต่างๆ แล้ว โดยกำหนดการเบิกจ่ายเป็น ๑ งวด เมื่อมีการส่งมอบงานตามขอบเขตและจัดงานแล้วเสร็จ

โดยส่งเป็นรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามรายละเอียดงานข้างต้น ในแบบรูปเล่ม จำนวน ๓ ชุด และรูปแบบ digital จำนวน ๑ ชุด

๑๐. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างทั้งหมดนับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จ

๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักอำนวยการพิเศษ

