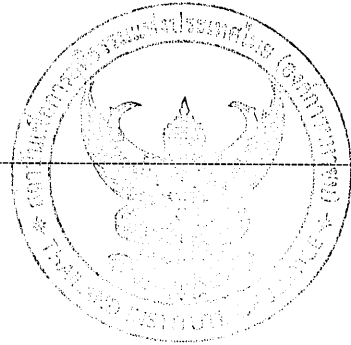


ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีช่างานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างออกแบบ พัฒนา และจัดทำเว็บไซต์สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่ง
ประเทศไทย
/หน่วยงานเจ้าของโครงการ ฝ่ายสื่อสารและดูแลภาพลักษณ์องค์กร
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง) ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑
เป็นเงิน ๑,๖๑๗,๕๐๐ บาทราคา/หน่วย(ถ้ามี) - บาท
๔. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
- ๔.๑ บริษัท เอบีเอ็ม คอนเนค จำกัด
- ๔.๒ บริษัท ไอทูนี คอมมิวนิเคชั่น จำกัด
- ๔.๓ บริษัท โซดา फिल्म ๓๔ จำกัด
๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)ทุกคน
- ๕.๑ พันโทปณต แสงทับทิม
- ๕.๒ นางสาวชนกานต์ เพชรพลอย
- ๕.๓ นายอิริฎุ แก้วหนูนวล
- ๕.๔



วิธีคำนวณราคากลาง

จ้างออกแบบ พัฒนา และจัดทำเว็บไซต์สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย

๑. บริษัท วายดีเอ็ม (ไทยแลนด์) จำกัด	เสนอราคา	๑,๕๘๓,๖๐๐.๐๐	บาท
๒. บริษัท หัวลำโพง จำกัด	เสนอราคา	๑,๔๔๙,๖๐๐.๐๐	บาท
๓. บริษัท ออลแมส ไอเดีย จำกัด	เสนอราคา	๑,๘๑๙,๐๐๐.๐๐	บาท
	รวม	<u>๔,๘๕๒,๒๐๐.๐๐</u>	บาท
	เฉลี่ย	<u>๑,๖๑๗,๔๐๐.๐๐</u>	บาท



ขอบเขตการดำเนินการ (Term of Reference: TOR)
โครงการออกแบบ พัฒนา ปรับปรุง และบริหารจัดการระบบ
เว็บไซต์สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน)

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยกำลังก้าวเข้าสู่แผนการพัฒนาประเทศตามร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) ซึ่งกำหนดวิสัยทัศน์ให้ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง อย่างยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง หรือเป็นคติพจน์ประจำชาติว่า “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” และมีความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ค.ศ. ๒๐๓๐ ขององค์การสหประชาชาติ โดยภายใต้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนอันจะนำไปสู่การส่งเสริมความมั่นคง การสร้างความสามารถในการแข่งขัน การสร้างโอกาส ความเสมอภาพ และเท่าเทียมกันทางสังคม การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ และส่งเสริมประเทศสู่การเป็น Thailand ๔.๐ อันประกอบด้วย Smart Industry, Smart City และ Smart People เพื่อให้ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีการเติบโตได้ด้วยความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรมต่อไป อีกทั้งในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ยังได้ระบุถึงการพัฒนาประเทศที่สอดคล้องกับร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติ

ที่ผ่านมา สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย องค์การมหาชนที่มีเป้าหมายเป็นศูนย์กลางแห่งความเป็นเลิศในงานทางวิชาการระดับนานาชาติด้านการส่งเสริมหลักนิติธรรม และการผลักดันเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ค.ศ. ๒๐๓๐ ขององค์การสหประชาชาติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งเป้าหมายที่ ๑๖ สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก ได้มีการดำเนินงานเพื่อพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน ตลอดจนนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาใช้ในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด โดยมีระบบเว็บไซต์เป็นช่องทางหนึ่งในการสื่อสารองค์กร มีการให้บริการข้อมูลข่าวสารแก่ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในองค์กรและผู้สนใจทั่วไป เพื่อให้ได้รับความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ วิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กร ทั้งยังเผยแพร่แผนการดำเนินงาน ผลงาน และกิจกรรมของสถาบันอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความโปร่งใสและน่าเชื่อถือแก่สถาบัน

อย่างไรก็ดี ด้วยตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาประเทศไทยตามร่างกรอบยุทธศาสตร์ชาติและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่กำลังเกิดขึ้น ห้วงเวลานี้จึงเป็นช่วงเวลาสำคัญที่สถาบันฯ จะต้องเร่งดำเนินการออกแบบ พัฒนา ปรับปรุง และบริหารจัดการระบบเว็บไซต์ของสถาบันฯ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ด้วยเป้าหมายเพื่อเป็นเครื่องมือสนับสนุนการดำเนินงานของสถาบันฯ มีการเชื่อมโยงระบบเว็บไซต์ของสถาบันฯ ให้เป็นชุดเดียวกัน ลดความซ้ำซ้อนและซับซ้อนในการเข้าถึงข้อมูล เพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันข้อมูลที่สำคัญและรวดเร็วยิ่งขึ้น ปรับปรุงความเสถียรและเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันภัยคุกคามจากภายนอก เพิ่มการเชื่อมโยงเครือข่ายสังคมกับภาคีและพันธมิตรของสถาบันฯ รวมทั้งเพิ่มความ



ข่าวสารของสถาบัน อันจะเอื้อประโยชน์ในการสะท้อนถึงอัตลักษณ์ของสถาบัน ในฐานะองค์กรวิชาการที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ ตลอดจนเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร องค์กรความรู้ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน และนำพาให้ผู้รับสารได้รับข้อมูลข่าวสาร องค์กรความรู้ที่เป็นประโยชน์ สามารถนำไปประยุกต์ปฏิบัติ และร่วมกันพัฒนาประเทศไทยให้เจริญก้าวหน้าต่อไปได้อย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

ออกแบบพัฒนาปรับปรุงและบริหารจัดการระบบเว็บไซต์ของสถาบัน ดังนี้

๒.๑ พัฒนาระบบงานเว็บไซต์ของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทยเพื่อใช้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีให้กับสถาบัน โดยเป็นแหล่งเชื่อมโยงรวบรวม และจัดเก็บองค์ความรู้ของสถาบัน

๒.๒ พัฒนาระบบบริหารงานเว็บไซต์ในลักษณะ Web Application เพื่อเป็นเครื่องมือสำหรับผู้ดูแลระบบในการบำรุงรักษาเว็บไซต์ และสามารถให้ผู้ดูแลระบบใช้งานร่วมกันหลายฝ่ายได้

๒.๓ พัฒนาโครงสร้างเว็บไซต์เพื่อให้รองรับกับเนื้อหาข้อมูลที่สถาบันจำเป็นต้องเปิดเผยเพื่อการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยภาครัฐที่มีหน้าที่รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นต่อสาธารณะ

๒.๔ พัฒนาเว็บไซต์ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานเว็บไซต์ภาครัฐ (Government Website Standard)

๒.๕ ออกแบบพัฒนาปรับปรุงการแสดงผลเว็บไซต์ให้มีรูปแบบที่เป็นมิตรต่อผู้ใช้งานโดยรองรับการเข้าใช้งานได้บนทุก Platforms (Responsive Design) เช่น คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ แท็บเล็ต โทรศัพท์เคลื่อนที่ (smartphone) และแท็บเล็ต เป็นต้น

๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

สามารถทำให้เว็บไซต์สถาบันอำนวยความสะดวกด้านข้อมูลงานวิจัย เผยแพร่ข้อมูล องค์กรความรู้ และข่าวสารแก่กลุ่มเป้าหมาย เพื่อเป็นเครื่องมือสนับสนุนการดำเนินงานของสถาบัน ในการเข้าถึงข้อมูลให้มีความสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น เป็นเว็บไซต์ที่มีความเสถียรและเพิ่มประสิทธิภาพในการป้องกันภัยคุกคามจากภายนอก เพิ่มการเชื่อมโยงเครือข่ายสังคมกับภาคีและพันธมิตรของสถาบันฯ มีความน่าสนใจในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของสถาบัน อันจะเอื้อประโยชน์ในการสะท้อนถึงอัตลักษณ์ของสถาบัน ในฐานะองค์กรวิชาการที่ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ ตลอดจนเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร องค์กรความรู้ และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน และนำพาให้ผู้รับสารได้รับข้อมูลข่าวสาร องค์กรความรู้ที่เป็นประโยชน์ สามารถนำไปประยุกต์ปฏิบัติ และร่วมกันพัฒนาประเทศไทยให้เจริญก้าวหน้าต่อไปได้อย่างยั่งยืน

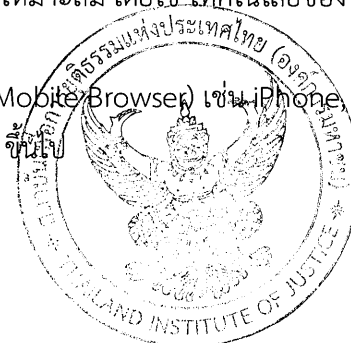


๔. การดำเนินงาน

รายละเอียดคุณสมบัติของเว็บไซต์สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย(องค์การมหาชน) โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้

รูปแบบระบบบริหารจัดการเว็บไซต์ และการดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงเว็บไซต์ สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย(องค์การมหาชน) โดยพัฒนาระบบด้วยเว็บแอปพลิเคชัน (Web application) เป็นเครื่องมือในการออกแบบระบบงาน และใช้ฐานข้อมูลแบบ RDBMS และโปรแกรมประยุกต์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบด้วยระบบเป็นอย่างน้อยดังนี้

- ๑) เป็นระบบโปรแกรมที่ผู้รับจ้างพัฒนาขึ้นมาเองทั้งหมด ทั้งในส่วน Front End และ Back End
- ๒) ออกแบบหน้าหลักของระบบเว็บไซต์ใหม่ให้ดูเป็นสากล และตอบสนองต่อการใช้งานที่รวดเร็วพร้อมทั้งสามารถสื่อภาพลักษณ์ของความเป็นแหล่งข้อมูลด้านความยุติธรรมได้
- ๓) ออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษตามโดยคำนึงถึงความเป็นสากลมี User Interface ที่ใช้งานง่าย มีความรวดเร็วและสะดวกต่อการเรียกใช้ข้อมูล มีความสวยงาม มีส่วนประกอบของเว็บเพจที่เหมาะสม และมีเอกลักษณ์ของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) ให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย โดยใช้ข้อมูลที่มีอยู่เดิมเป็นพื้นฐานและให้มีระบบจัดการ เนื้อหาเว็บไซต์ที่มีลักษณะการทำงานเป็นระบบเว็บ ที่มีระบบการจัดการเนื้อหาเว็บอยู่เบื้องหลัง (CMS: Content Management System)
 - ๔) มีระบบสำรองข้อมูลในเว็บไซต์ที่สะดวกและรวดเร็ว
 - ๕) สามารถควบคุมการอนุมัติข้อมูลเนื้อหาของระบบทั้งหมดได้ตามความต้องการของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) โดยทุกระบบ
 - ๖) สามารถสร้างเชื่อมโยงฐานข้อมูล ของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) ได้
 - ๗) ระบบโครงสร้างพื้นฐานของระบบเว็บแอปพลิเคชัน (Web application) ที่มีฟังก์ชันการทำงานบนเว็บผ่านทางโปรแกรม Browser เท่านั้น โดยมีการใช้งานในรูปแบบ Internet ทั้งในรูปของผู้ดูแลระบบ (Web admin) และผู้ใช้งานระบบ
 - ๘) สนับสนุนการสืบค้นทางอินเทอร์เน็ต (Search Engine Optimization) โดยจัดเนื้อหาที่เผยแพร่ให้เป็นไปตามรูปแบบที่เครื่องมือสืบค้นสามารถเข้าถึงได้ง่ายโดยเฉพาะ Google
 - ๙) ออกแบบเว็บไซต์ที่ทุกคนเข้าถึงได้และผ่านมาตรฐาน Web Content Accessibility Guideline (WCAG) ๒.๐ โดยนำเทคโนโลยีต่างๆ มาใช้พัฒนาเพื่อการเผยแพร่เนื้อหาและเพื่อสร้างประสบการณ์ใช้งานเว็บไซต์ของผู้ใช้ให้ดีที่สุด ภายใต้ข้อกำหนดข้อกำหนด wmc web accessibility
 - ๑๐) การออกแบบรวมถึงการทำภาพ Animation ต่างๆ เพื่อความสวยงามเหมาะสม โดยใช้ เทคโนโลยีของ HTML๕ และจัดรูปแบบเนื้อหาด้วย Cascade Style Sheet
 - ๑๑) การออกแบบต้องรองรับการแสดงผลจากคอมพิวเตอร์, มือถือต่างๆ (Mobile Browser) เช่น iPhone, iPad, Galaxy Tab ในระบบปฏิบัติการต่างๆ เช่น IOS ๑๐ ขึ้นไป, Android ๔.๐ ขึ้นไป



๑๒) การใช้งานสามารถแสดงผลผ่านโปรแกรมบราวเซอร์ดังนี้เป็นอย่างน้อย Internet Explorer เวอร์ชัน ๑๐, Fire Fox เวอร์ชัน ๖๐, Safari เวอร์ชัน ๑๑ และ Google Chrome เวอร์ชัน ๖๗

๑๓) สนับสนุนการเผยแพร่เนื้อหาผ่านเทคโนโลยี Feed ด้วยมาตรฐานที่ได้รับความนิยมจาก ผู้ใช้อินเทอร์เน็ตโดยทั่วไป

๑๔) ต้องเป็นเว็บไซต์แบบไดนามิก (Dynamic) คือ เมื่อมีการปรับเปลี่ยนข้อมูลในรูปแบบ ต่างๆ ในฐานข้อมูลต้องสามารถแสดงผลการปรับเปลี่ยนข้อมูลผ่านโปรแกรมบราวเซอร์ (Browser) ใน Template ที่กำหนดได้ทันที

๑๕) ต้องสามารถรับจำนวนผู้ใช้งานได้ในเวลาเดียวกันแบบไม่จำกัดจำนวน และการโหลดเว็บเพจหน้าแรกที่รวดเร็ว

๑๖) ต้องพัฒนาระบบด้วยเทคโนโลยี AJAX (Asynchronous JavaScript and XML) และเทคนิคที่รองรับ WEB ๒.๐ เป็นอย่างน้อย

๑๗) สามารถเปิดปิดการทำงานของเว็บไซต์เฉพาะบางส่วนได้ผ่านส่วนควบคุมเว็บในทันทีที่ต้องการ

๔.๑ ระบบบริหารจัดการข้อมูลและรูปภาพ (Content Management System)

Front end

- ๑) สามารถแสดงกลุ่มของเนื้อหาต่างๆ ได้
- ๒) สามารถแสดงข้อมูลเนื้อหาต่างๆ ได้
- ๓) สามารถแสดงข้อมูลเนื้อหาที่ปกคลุมได้
- ๔) สามารถแสดงความคิดเห็นในข้อมูลเนื้อหาต่างๆ ได้
- ๕) สามารถแสดงข้อมูลเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกันได้

Back end

๑) สนับสนุนการสืบค้นทางอินเทอร์เน็ต (Search Engine Optimization) โดยจัดเนื้อหาให้เป็นไปตามรูปแบบที่เครื่องมือสืบค้นสามารถเข้าถึงได้ง่าย โดยเฉพาะ Google

๒) ระบบมีความยืดหยุ่น โดยสามารถเลือกจัดวางรูปแบบการแสดงผลของหน้าเว็บ ได้หลากหลายรูปแบบ และรองรับการเผยแพร่เนื้อหาที่หลากหลายทั้งในด้านรูปแบบการจัดวาง และประเภทของเนื้อหา

๓) สามารถจัดลำดับการแสดงผลของข้อมูลเนื้อหาต่างๆ ได้ด้วยวิธีการ Drag & Drop โดยไม่ต้องโหลดโปรแกรมใหม่

๔) สามารถแนบไฟล์เอกสาร หรือไฟล์รูปภาพ หรือไฟล์เสียงได้ไม่จำกัด ในการนำส่งข้อมูลแต่ละครั้ง

๕) มีระบบสนับสนุนให้สามารถใส่ลิงค์ (Link) เชื่อมโยงเพื่อไปยังเนื้อหาที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมได้ไม่จำกัด ในการนำส่งข้อมูลแต่ละครั้ง

๖) มีระบบการแสดงความคิดเห็นของเนื้อหา กำหนด ให้แสดงหรือไม่ก็ได้

๗) มีระบบการปกคลุมของเนื้อหา และให้ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดได้

๘) สามารถตั้งค่ากำหนดช่วงระยะเวลาระดับวันการแสดงผลเนื้อหาต่างๆ ได้



๔.๒ ระบบบริหารจัดการข้อมูลเนื้อหา (Page Management System)

Front end

๑) สามารถแสดงข้อมูลเนื้อหาต่างๆ ได้

Back end

๑) สนับสนุนการสืบค้นทางอินเทอร์เน็ต (Search Engine Optimization) โดยจัดเนื้อหาให้เป็นไปตามรูปแบบที่เครื่องมือสืบค้นสามารถเข้าถึงได้ง่าย โดยเฉพาะ Google

๒) ระบบมีความยืดหยุ่น โดยสามารถเลือกจัดวางรูปแบบการแสดงผลของหน้าเว็บ ได้หลากหลายรูปแบบ และรองรับการเผยแพร่เนื้อหาที่หลากหลายทั้งในด้านรูปแบบการจัดวาง และประเภทของเนื้อหา

๓) สามารถแนบไฟล์เอกสาร หรือไฟล์รูปภาพ หรือไฟล์เสียงได้ไม่จำกัด ในการนำส่งข้อมูลแต่ละครั้ง

๔) มีระบบสนับสนุนให้สามารถใส่ลิงค์ (Link) เชื่อมโยงไปยังเนื้อหาที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมได้ไม่จำกัด ในการนำส่งข้อมูลแต่ละครั้ง

๔.๓ ระบบบริหารจัดการข้อมูลโครงสร้างองค์กร (Organization Management System)

Front end

๑) สามารถแสดงข้อมูลโครงสร้างองค์กรได้

Back end

๑) สนับสนุนการสืบค้นทางอินเทอร์เน็ต (Search Engine Optimization) โดยจัดเนื้อหาให้เป็นไปตามรูปแบบที่เครื่องมือสืบค้นสามารถเข้าถึงได้ง่าย โดยเฉพาะ Google

๒) ระบบสามารถจัดวางรูปแบบการแสดงผลของหน้าเว็บแบบโครงสร้าง (Tree) ได้

๓) มีระบบสนับสนุนให้สามารถใส่ลิงค์ (Link) เชื่อมโยงไปยังเนื้อหาที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมได้ไม่จำกัด ในการนำส่งข้อมูลแต่ละครั้ง

๔.๔ ระบบแบบฟอร์มสำหรับติดต่อสอบถามต่างๆ (Contact Us)

Front end

๑) มีแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์สำหรับให้ผู้ที่ต้องการติดต่อกรอกข้อมูลรายละเอียดหลัก เช่น ชื่อ นามสกุล ที่อยู่ อีเมล ข้อความรายละเอียด เป็นต้น พร้อมทั้งสามารถแนบไฟล์เอกสารในรูปแบบต่างๆ บนเว็บไซต์ได้

๒) มีหน้าจอตอบรับหรือแจ้งให้ทราบจากระบบอัตโนมัติหลังผู้ส่งข้อความกดส่งข้อความ จากระบบ

๓) มีระบบป้องกัน SPAM

Back end

๑. มีระบบบริหารจัดการข้อมูลสำหรับการติดต่อ (Contact Us) และระบบติดตามการติดต่อ สอบถาม ปัญหาต่างๆ ของผู้ที่ต้องการติดต่อและผู้ใช้งานระบบเว็บไซต์

๒. สามารถสร้าง เพิ่ม ลบ แก้ไข กลุ่มของผู้รับข้อมูล เช่น กลุ่มของลูกค้า กลุ่มของหน่วยงาน หรือส่วนงาน ที่ต้องการให้ติดต่อจากระบบเว็บไซต์ได้

๓. สามารถ เพิ่ม ลบ แก้ไข รายชื่ออีเมลในแต่ละกลุ่มได้



๔.๕ ระบบป้องกันคำหยาบ

Front end

- ๑) ผู้ใช้งานจะต้องมีใส่ข้อมูลแสดงตัวตนจึงจะส่งข้อความได้
- ๒) แสดงรายการห้องสนทนาทั้งหมด
- ๓) แสดงกระทู้ แสดงกระทู้ที่ปักหมุดได้ และ/หรือข้อความตอบกระทู้ล่าสุด
- ๔) แจ้งลบข้อความไม่เหมาะสมถึงผู้ดูแลระบบได้
- ๕) มีระบบป้องกัน Spambot

Back end

- ๑) ปรับเปลี่ยนแก้ไข กฎ กติกา มารยาทการใช้เว็บบอร์ดได้
- ๒) ผู้ดูแลระบบสามารถจัดการข้อความในกระดานสนทนาได้ เช่น แก้ไข ลบ ย้าย เป็นต้น
- ๓) กำหนดผู้ดูแลประจำห้องสนทนาได้
- ๔) สามารถปักหมุดกระทู้ต่างๆ ได้
- ๕) ระบบเพิ่ม ลบ แก้ไข คำหยาบ ได้ไม่จำกัด
- ๖) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข ซ่อน ย้ายตำแหน่ง ห้องต่างๆ ในเว็บบอร์ดได้
- ๗) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข การอนุมัติเพื่อเผยแพร่ข้อมูลของการตั้ง และตอบกระทู้

๔.๖ ระบบการจัดการข้อมูลกิจกรรมต่างๆ ในรูปแบบปฏิทินกิจกรรม

Front end

- ๑) สามารถค้นหากิจกรรมตาม หัวข้อ วัน สถานที่ หน่วยงาน ได้
- ๒) แสดงผลกิจกรรมได้ทั้งรูปแบบปฏิทินรายเดือน ปฏิทินรายวันรายการกิจกรรม
- ๓) แสดงกิจกรรมในแต่ละวันเป็นสีตามกลุ่มกิจกรรมที่กำหนด
- ๔) สำหรับกิจกรรมที่มีตลอดทั้งปี ระบบจะต้องแสดงข้อมูลในปฏิทินกิจกรรมในทุกเดือน หรือตาม

ระยะเวลาที่กำหนด

Back end

- ๑) กำหนดสีให้แต่ละกลุ่มกิจกรรมได้
- ๒) สร้างและจัดการรายการกิจกรรมได้
- ๓) กำหนดสิทธิผู้สามารถบันทึกข้อมูลปฏิทินกิจกรรมได้
- ๔) สามารถ เพิ่ม ลบ ปรับเปลี่ยน จัดลำดับ บันทึกข้อมูลได้
- ๕) สามารถกำหนดวันที่แสดงข้อมูลและนำข้อมูลออกโดยอัตโนมัติได้



๔.๗ ระบบการจัดการวารสารต่างๆ ของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) สามารถดูย้อนหลังได้

Front end

- ๑) สามารถแสดงข้อมูลของวารสารต่างๆ ได้
- ๒) สามารถแสดงข้อมูลของวารสารในรูปแบบการเปิดหนังสือได้ (convert PDF and other formats to E-books)

Back end

- ๑) สามารถบริหารจัดการเพิ่ม ลบ แก้ไข บันทึกข้อมูลคอลัมน์ที่ต้องการได้
- ๒) สามารถจัดลำดับการแสดงผลของข้อมูลเนื้อหาต่างๆ ได้ด้วยวิธีการ Drag & Drop โดยไม่ต้องโหลดโปรแกรมใหม่

๔.๘ ระบบการจัดการดาวน์โหลด (DOWNLOAD) เอกสารต่างๆ พร้อมสร้างกลุ่ม

Front end

- ๑) สามารถให้บริการดาวน์โหลด (Download) ไฟล์เอกสารประเภทต่าง ๆ ได้แก่ .pdf .doc .ppt .jpg .gif .png .psd .xlsx .psv หรือ อื่นๆ เป็นอย่างน้อย
- ๒) มีระบบ Counter นับจำนวนผู้ที่เข้ามาดาวน์โหลด (Download) ในแต่ละเอกสาร

Back end

- ๑) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข กลุ่มของเอกสารในประเภทต่างๆ ได้
- ๒) สามารถรายงานสรุปจำนวนผู้ที่เข้ามาดาวน์โหลด (Download) เอกสารได้
- ๓) สามารถจัดลำดับการแสดงผลของข้อมูลเนื้อหาต่างๆ ได้ด้วยวิธีการ Drag & Drop โดยไม่ต้องโหลดโปรแกรมใหม่

๔.๙ ระบบการจัดการประมวลภาพกิจกรรม พร้อมสร้างกลุ่มได้

Front end

- ๑) แสดงรูปภาพตามกลุ่มที่กำหนดพร้อมชื่อและรายละเอียดภาพ

Back end

- ๑) สร้างกลุ่มภาพได้ไม่จำกัดระดับ
- ๒) สามารถ Upload ภาพได้ทั้งแบบครั้งละ ๑ ภาพ และครั้งละมากกว่า ๑ ภาพ
- ๓) สามารถใส่คำบรรยายเกี่ยวกับภาพได้
- ๔) สามารถจัดลำดับการแสดงผลของข้อมูลเนื้อหาต่างๆ ได้ด้วยวิธีการ Drag & Drop โดยไม่ต้องโหลดโปรแกรมใหม่
- ๕) มีระบบการปิดกั้นของเนื้อหา และให้ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดได้



๔.๑๐ ระบบการค้นหา

Front end

- ๑) ค้นหาข้อมูลภายในเว็บไซต์ แบบรวม และแบบแยก ตามกลุ่มและหมวดหมู่ได้
- ๒) สามารถเนื้อหาที่เกี่ยวข้องมาโชว์ด้วย
- ๓) ค้นหาข้อมูลแบบเฉพาะเจาะจงโดยกำหนดเงื่อนไขในการค้นหา (Advanced Search) เช่น ตามกลุ่มเนื้อหา ตามช่วงวันที่ ตามคำสำคัญ ตามผู้เขียน

Back end

- ๑) สามารถประมวลผลข้อมูลสถิติของคำและเงื่อนไขที่ถูกใช้ในการค้นหาค่า บ่อย จำนวนครั้งของการค้นหา
- ๒) จัดพิมพ์ออกเป็นรายงานได้

๔.๑๑ ระบบการรวบรวมลิงค์ของเว็บไซต์

Front end

- ๑) สามารถแสดงลิงค์บนหน้าเว็บไซต์ ที่อยู่ในรูปแบบต่างๆ ดังนี้
 - รูปแบบของข้อมูล และรูปภาพ
 - รูปแบบของ Banner

Back end

- ๑) มีระบบบริหารจัดการการเพิ่ม ลบ แก้ไข การอนุมัติเพื่อเผยแพร่ข้อมูลได้
- ๒) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข ข้อมูล รูปภาพ Banner หรือ Text Link ที่ต้องการได้
- ๓) มีระบบการเก็บสถิติการถูก Click จาก Banner หรือ Text Link ได้
- ๔) สามารถจัดลำดับการแสดงผลของข้อมูลเนื้อหาต่างๆได้ด้วยวิธีการ Drag & Drop โดยไม่ต้องโหลดโปรแกรมใหม่
- ๕) สามารถกำหนดวัน เวลา Online และ Offline ของข้อมูลได้

๔.๑๒ ระบบการจัดการ การตั้งค่าหน้า Index แสดงของรูปภาพก่อนเข้าหน้าหลักของเว็บไซต์

Front end

- ๑) สามารถแสดงไฟล์รูปภาพ และภาพเคลื่อนไหวตาม Theme วันสำคัญ (เช่น วันแม่ วันพ่อ เป็นต้น) หรือ ตาม Template Corporate ที่ต้องการได้
- ๒) มีลิงค์เข้าสู่หน้าหลักของเว็บไซต์สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) และลิงค์ไปหน้าอื่นๆ ที่ต้องการได้
- ๓) สามารถแสดง Clip VDO ในรูปแบบต่างๆ ได้ เช่น embed link from youtube, mp๔ ขนาดไม่เกิน

๑๐ MB

Back end

- ๑) สามารถ Upload รูปภาพ และภาพแอนิเมชั่นได้มากกว่า ๑ ภาพ



๒) สามารถเพิ่ม ลบ ปรับเปลี่ยน แก้ไข หน้า Intro ได้พร้อมลิงค์ไปหน้าที่ต้องการได้

๓) สามารถกำหนดวัน เวลา Online และ Offline ของข้อมูลได้

๔.๑๓ ระบบการสมัครเพื่อรับข่าวสารของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน)

ผ่านทาง e-mail

Front end

๑) สมาชิกสมัครและยกเลิกการสมัครจดหมายข่าวได้

๒) สมาชิกสามารถเลือกรับข่าวสารหรือไม่รับได้ทั้งขณะลงทะเบียนและหลังลงทะเบียนแล้ว

๓) สามารถคลิกลิงค์จาก E-newsletter เพื่อกลับมาที่หน้าเว็บไซต์กรมป้องกันและบรรเทา

สาธารณภัยได้

Back end

๑) กำหนดและเพิ่มประเภทจดหมายข่าวได้หลายประเภท

๒) สามารถสร้างจดหมายข่าวโดยใช้ Content Editor

๓) สามารถจัดส่งข้อมูล ข่าวสาร ให้กับสมาชิก หรือผู้ที่สนใจที่ให้ Email ไว้ได้

๔) สามารถเชื่อมกับระบบต่างๆ ภายในเว็บไซต์สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) ที่ได้รับ Email Address ของผู้ที่เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ทั้งหมดให้อยู่ในระบบจัดส่ง Email

๕) สามารถ Import ข้อมูลอีเมลจาก Excel เพื่อมาจัดส่ง E-Newsletter ได้

๖) สามารถส่งจดหมายข่าวถึงสมาชิกได้หลายลักษณะ อย่างน้อยดังนี้

- ส่งถึงสมาชิกตามประเภทจดหมายข่าว

- ส่งโดยระบุสมาชิกครั้งละ ๑ คน หรือมากกว่า ๑ คน หรือทั้งหมดได้

๗) ประมวลผลสมาชิกจดหมายข่าว จดหมายข่าว และพิมพ์ออกเป็นรายงานได้

๔.๑๔ ระบบบริหาร Banner

Front end

๑) แสดง Banner ในตำแหน่งที่กำหนดไว้ และลิงค์จาก Banner ไปยังเป้าหมายได้

๒) สามารถแสดง Banner แบบสไลด์อัตโนมัติ หรือแบบสุ่ม (Random) ได้

Back end

๑) สามารถเพิ่ม ลบ แก้ไข รูปภาพ Banner ตามจุดต่างๆ ได้ พร้อมสร้างลิงค์ได้

๒) ระบบสามารถกำหนดช่วงเวลาการแสดงผลของ Banner แต่ละตัวได้

๓) มีรายงานการแสดงผลของรูปภาพ Banner และจำนวนการถูกคลิก (Click) ของรูปภาพ Banner พร้อมทั้งรายงานในรูปแบบสัดส่วนของเปอร์เซ็นต์ (%)



๔.๑๕ ระบบแบบฟอร์มรองรับการร้องเรียน ร้องทุกข์

Front end

๑) มีแบบฟอร์มรองรับการร้องเรียน ร้องทุกข์พร้อมทั้งสามารถแนบไฟล์เอกสารในรูปแบบ ต่างๆ บนเว็บไซต์ได้

๒) มีหน้าจอดตอบรับหรือแจ้งให้ทราบจากระบบอัตโนมัติ หลังผู้ส่งข้อความกดส่งข้อความจากระบบ

๓) มีระบบป้องกัน SPAM

Back end

๑) สามารถสร้าง เพิ่ม ลบ แก้ไข กลุ่มของผู้รับข้อมูลและรายชื่ออีเมลได้

๒) สามารถรายงานสรุปจำนวนการติดต่อ โดยเลือกช่วงเวลาที่ต้องการดูได้

๔.๑๖ ระบบกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูลภายในเว็บไซต์

การเข้าถึงข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า ๓ ระดับ คือ ระดับผู้ดูแลระบบ ผู้ตรวจสอบข้อมูล และระดับผู้นำเข้าข้อมูลทั่วไปซึ่งมีสิทธิและการทำงานแตกต่างกัน

๑) ผู้ใช้งานระบบ แบ่งเป็นดังนี้

- ผู้ดูแลระบบ (Administrator) (ระดับที่ ๑ -๔)
- ผู้ตรวจสอบข้อมูล (Super User) (ระดับที่ ๒ -๔)
- ผู้นำเข้าข้อมูลทั่วไป (User) (ระดับที่ ๓-๔)

๒) สามารถสร้าง แก้ไข ลบ และกำหนดสิทธิผู้ใช้งานระบบ ๔ ระดับ ดังนี้

- ระดับที่ ๑ สามารถบริหารจัดการค่าต่างๆ (Configure) ของระบบทั้งหมดได้
- ระดับที่ ๒ สามารถบริหารจัดการข้อมูลเนื้อหาของระบบได้
- ระดับที่ ๓ สามารถเห็นข้อมูลเนื้อหาของระบบได้
- ระดับที่ ๔ ไม่สามารถเห็นข้อมูลเนื้อหาของระบบได้

๓) สามารถค้นหาผู้ใช้งานระบบได้

๔.๑๗ ระบบการนำเสนอข้อมูล Multimedia (VDO Clip) ผ่านเว็บไซต์

Front end

๑) แสดงไฟล์ Multimedia ได้ตามกลุ่มที่กำหนดพร้อมชื่อและรายละเอียด

Back end

๑) สามารถสร้างกลุ่มได้ไม่จำกัด

๒) กำหนดอนุญาตหรือไม่อนุญาตให้ดาวน์โหลดไฟล์ได้

๓) มีระบบการกำหนดรหัสผ่านของ VDO และให้ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดได้

๔) สามารถจัดลำดับการแสดงผลของข้อมูลเนื้อหาต่างๆ ได้ด้วยวิธีการ Drag & Drop โดยไม่ต้องโหลด

โปรแกรมใหม่



๔.๑๘ ระบบบริการ RSS Feeds

๑) การออกแบบและจัดทำระบบเว็บไซต์ ต้องสามารถให้บริการ RSS Feeds หรือ RSS (Really Simple Syndication) บนเว็บไซต์ในส่วนของกรจัดทำข้อมูล ข่าวสารต่างๆ ให้อยู่ในรูปแบบ XML เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับสมาชิกหรือผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ที่จะได้รับข้อมูล ข่าวสารใหม่ๆ เมื่อมีการ Update ข้อมูล

๔.๑๙ ระบบสมัครงาน (Career System)

Front end

- ๑) สามารถแสดงข้อมูลตำแหน่งงานที่ต้องการได้
- ๒) สามารถใส่ข้อมูล และแนบไฟล์สำหรับการสมัครงานได้

Back end

- ๑) สามารถเพิ่ม ลบ ปรับเปลี่ยน แก้ไข ข้อมูลตำแหน่งงานต่างๆได้
- ๒) สามารถกำหนดวัน เวลา Online และ Offline ของข้อมูลได้

๔.๒๐ ระบบการจัดการกิจกรรม (Events Management System)

Front end

- ๑) สามารถแสดงข้อมูลกิจกรรมต่างๆที่ต้องการได้
- ๒) มีแบบฟอร์มการลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม
- ๓) สามารถแสดงข้อมูลแบบเป็นกลุ่มได้

Back end

- ๑) ระบบสามารถเพิ่ม, ลบ, แก้ไขกิจกรรมได้
- ๒) ระบบสามารถสร้างแบบฟอร์มได้ อย่างน้อยดังนี้
 - กำหนดหัวข้อของแบบฟอร์ม
 - กำหนดวันที่เริ่ม และสิ้นสุด
 - กำหนดช่องกรอกข้อมูลแบบข้อความ (Text box)
 - กำหนดช่องกรอกข้อมูลแบบตัวเลือก (Drop down)
 - กำหนดช่องกรอกข้อมูลแบบตัวเลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง (Radio box)
 - กำหนดช่องกรอกข้อมูลแบบตัวเลือกได้มากกว่า ๑ (Check box)
 - สามารถแนบไฟล์ได้
 - สามารถจัดตำแหน่งของช่องกรอกข้อมูลได้

๓) ระบบมีความยืดหยุ่น โดยสามารถเลือกจัดวางรูปแบบการแสดงผลของหน้าเว็บ ได้หลากหลายรูปแบบ และรองรับการเผยแพร่เนื้อหาที่หลากหลายทั้งในด้านรูปแบบการจัดวาง และประเภทของเนื้อหา

๔) สามารถจัดลำดับการแสดงผลของข้อมูลเนื้อหาต่างๆ ได้ด้วยวิธีการ Drag & Drop โดยไม่ต้องใช้สคริปต์โปรแกรมใหม่

๕) สามารถแนบไฟล์เอกสาร หรือไฟล์รูปภาพ หรือไฟล์เสียงได้ไม่จำกัด ในการนำส่งข้อมูลแต่ละครั้ง



- ๖) มีระบบสนับสนุนให้สามารถใส่ลิงค์ (Link) เชื่อมโยงเพื่อไปยังเนื้อหาที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมได้ไม่จำกัด ในการนำเสนอข้อมูลแต่ละครั้ง
- ๗) มีระบบการแสดงความคิดเห็นของเนื้อหา กำหนด ให้แสดงหรือไม่ก็ได้
- ๘) มีระบบการปิดกั้นของเนื้อหา และให้ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดได้
- ๙) สามารถตั้งค่ากำหนดช่วงระยะเวลาระดับวันการแสดงผลเนื้อหาต่างๆ ได้
- ๑๐) สามารถออกรายงานการเข้าร่วมกิจกรรมได้

๔.๒๑ ระบบการจัดการองค์ความรู้ และงานวิจัย (Researches Management System)

Front end

- ๑) สามารถแสดงกลุ่มข้อมูลองค์ความรู้ และงานวิจัยต่างๆที่ต้องการได้
- ๒) สามารถแสดงข้อมูลองค์ความรู้ และงานวิจัยต่างๆที่ต้องการได้

Back end

- ๑) ระบบสามารถเพิ่ม, ลบ, แก้ไขกลุ่มข้อมูลองค์ความรู้ และงานวิจัยต่างๆได้
- ๒) ระบบสามารถเพิ่ม, ลบ, แก้ไขข้อมูลองค์ความรู้ และงานวิจัยต่างๆได้
- ๓) ระบบมีความยืดหยุ่น โดยสามารถเลือกจัดวางรูปแบบการแสดงผลของหน้าเว็บ ได้หลากหลายรูปแบบ และรองรับการเผยแพร่เนื้อหาที่หลากหลายทั้งในด้านรูปแบบการจัดวาง และประเภทของเนื้อหา
- ๔) สามารถจัดลำดับการแสดงผลของข้อมูลเนื้อหาต่างๆ ได้ด้วยวิธีการ Drag & Drop โดยไม่ต้องโหลดโปรแกรมใหม่
- ๕) สามารถแนบไฟล์เอกสาร หรือไฟล์รูปภาพ หรือไฟล์เสียงได้ไม่จำกัด ในการนำเสนอข้อมูลแต่ละครั้ง

- ๖) มีระบบสนับสนุนให้สามารถใส่ลิงค์ (Link) เชื่อมโยงเพื่อไปยังเนื้อหาที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมได้ไม่จำกัด ในการนำเสนอข้อมูลแต่ละครั้ง
- ๗) มีระบบการแสดงความคิดเห็นของเนื้อหา กำหนด ให้แสดงหรือไม่ก็ได้
- ๘) มีระบบการปิดกั้นของเนื้อหา และให้ผู้ดูแลระบบสามารถกำหนดได้
- ๙) สามารถตั้งค่ากำหนดช่วงระยะเวลาระดับวันการแสดงผลเนื้อหาต่างๆ ได้

๔.๒๒ ระบบการจัดการข้อมูลของสมาชิก

Front end

- ๑) แบบฟอร์มรองรับการสมัครสมาชิกทางหน้าเว็บไซต์
- ๒) มีข้อความตอบกลับอัตโนมัติเพื่อแจ้งการรับเป็นสมาชิกของเว็บไซต์
- ๓) มีระบบการยืนยันตัวตน (Activate)
- ๔) สามารถให้สมาชิกเลือกรับข่าวสารได้
- ๕) สมาชิกสามารถเข้าใช้งานระบบ Events, องค์ความรู้ และงานวิจัยได้



๖) สมาชิกสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้

Back end

๑) สามารถเลือกการอนุมัติสถานะภาพของการเป็นสมาชิก หรือปรับปรุงระดับการใช้งาน ของสมาชิกได้ ทั้งแบบ Auto และ Manual

๒) กำหนดสิทธิของสมาชิกตามที่กำหนดได้

๓) สามารถดูประวัติการเข้าใช้งานของสมาชิกได้

๔) สามารถเชื่อมต่อกับระบบ Events, องค์กรความรู้ และงานวิจัยได้

๕) ประมวลข้อมูลสมาชิกและพิมพ์ออกมาเป็นรายงานได้

๖) สามารถนำข้อมูลสมาชิกเว็บไซต์ออกจากระบบในรูปแบบ Excel ได้

๑.๑ ระบบการออกรายงาน

๑) รายงานสถิติการเข้าใช้งานเว็บไซต์หลัก

- รายงานข้อมูลผู้เข้ามาเยี่ยมชมเว็บไซต์
- จำนวนผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์จาก UIP
- จำนวนผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์จาก Page View
- จำนวนผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ในหน้าต่างๆ ของเว็บไซต์ทั้งหมด
- ดูได้ตามวัน เวลา ที่กำหนดได้

๒) สามารถออกรายงานในรูปแบบต่างๆ

- ออกรายงานในรูปแบบของข้อมูล (Data)
- ออกรายงานในรูปแบบของไฟล์ PDF
- ออกรายงานในรูปแบบของไฟล์ Excel
- ออกรายงานในรูปแบบของกราฟแท่ง กราฟวงกลม

๔.๒๓ ออกแบบและจัดทำเว็บไซต์สำหรับ Device ขนาดต่างๆ (Mobile Browser)

๑) รูปแบบของเว็บไซต์บนมือถือต้องแตกต่างจากเว็บไซต์ที่เปิดจากคอมพิวเตอร์

๒) สามารถแสดงข้อมูลต่างๆ ได้ตามเว็บไซต์หลักของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทยได้

๓) เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลต่างๆ ในเว็บไซต์หลักของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) ข้อมูลที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงนั้น ต้องสามารถแสดงบนมือถือ (Mobile Browser) ได้ทันที แบบ Real Time

๔) สามารถเรียกดูข้อมูลผ่าน URL เดียวกันกับเว็บไซต์สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน)

๕) มีการเข้าถึงข้อมูลที่ง่าย และสะดวกกับผู้ใช้

๖) รองรับการแสดงผลจาก Device ขนาดต่างๆ เช่น iPhone, iPad, Galaxy Top ระบบปฏิบัติการต่างๆ เช่น IOS ๑๐ ขึ้นไป, Android ๔.๐ ขึ้นไป



๕. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

เงื่อนไขทั่วไป

- ๕.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๕.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๕.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๕.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๕.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๕.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายจัดซื้อจัดจ้างและการบริการพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๕.๗ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้รับจ้างได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๕.๘ ผู้เสนอราคาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด
- ๕.๙ ผู้เสนอราคาต้องมีผลงานทางด้านพัฒนาเว็บไซต์หรือระบบสารสนเทศ ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท กับหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนที่สถาบันเชื่อถือ พร้อมทั้งแนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาประกอบด้วย หนังสือรับรองผลงาน หรือ สำเนาคู่สัญญา

หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาผู้เสนอราคา

๑. หลักเกณฑ์ในการเสนอราคาครั้งนี้ คณะกรรมการจัดจ้างของสถาบัน จะพิจารณาจากผู้เสนอราคาที่ได้รับคะแนนคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อราชการสูงสุด และเรียงลำดับคะแนนต่อไปเป็นอันดับ ๒ และ ๓ ตามลำดับ และขอสงวนสิทธิ์คัดเลือกบริษัท ที่มีคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์สูงสุดและเสนอราคาภายในวงเงินที่กำหนด หากผู้เสนอราคามีคะแนนคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการสูงสุดเท่ากัน จะพิจารณาจากข้อเสนอด้านราคาเป็นลำดับถัดไป
๒. เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อราชการ และข้อเสนออื่น ๆ ทางสถาบันจะพิจารณาเฉพาะผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติและหลักฐานเอกสารถูกต้อง โดยมีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

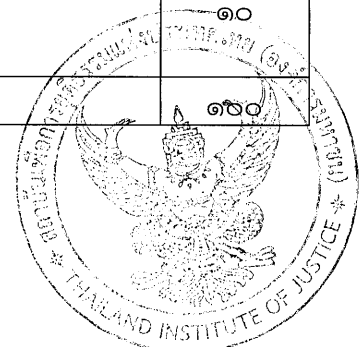


๒.๑ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐

๒.๒ ราคาที่เสนอ (Price) น้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

โดยคณะกรรมการจะพิจารณาคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ ร้อยละ ๘๐ โดยพิจารณาจากการเสนองานต่อคณะกรรมการจัดจ้าง ๑๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ข้อพิจารณา	ประเด็นการให้คะแนน	คะแนน
๑. ข้อมูลรับรองบริษัท (Agency Credentials)	๑.๑ ผลงานที่ผ่านมา (Size & no. of Clients)	๕
๒. ข้อเสนอแนะ และการ นำเสนอแนะ (The Proposal)	๒.๑ ตอบโจทย์ความต้องการตามข้อมูลในภาพรวม (Ability to translate TIJ's Brief in overall aspects) ๒.๒ การใช้เทคนิคในการวางโครงสร้างการทำงานของเว็บไซต์ (Web function) ๒.๓ ประสิทธิภาพการทำงาน/ ความเร็วของเว็บไซต์ (Web Performance) ๒.๔ ระบบรักษาความปลอดภัยของเว็บไซต์ (Web Security) ๒.๕ ตอบโจทย์เรื่องความสวยงามและอัตลักษณ์องค์กร (Capability on Visual Design) ๒.๖ ความสามารถในการเชื่อมโยงกับเว็บไซต์ภายใน (Compatability with Web Portal) ๒.๗ ความยืดหยุ่นในการทำงาน (Flexibility)	๑๐ ๑๐ ๑๐ ๑๐ ๒๐ ๕ ๑๐
๓. ทีมงาน (The Team)	๓.๑ ความคิดริเริ่ม ข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากข้อกำหนด (Initiative) ๓.๒ ความสามารถในการเป็นผู้นำโครงการ (Capability to advise)	๑๐ ๑๐
คะแนนรวม		๑๐๐



๑. การพิจารณาข้อมูลรับรองบริษัท (Agency Credentials)

๑.๑ ผลงานที่ผ่านมา (Size & no. of Clients) คะแนนเต็ม ๕

ประเด็นการให้คะแนน	คะแนน
ผลงานทางด้านการพัฒนาเว็บไซต์ ให้กับหน่วยงานราชการหรือหน่วยงานเอกชนที่น่าเชื่อถือ และมีลักษณะงานที่สามารถเทียบเคียงกับความต้องการของสถาบัน	๕

๒. ข้อเสนองาน และการนำเสนองาน (The Proposal)

ลำดับ	ประเด็นการให้คะแนน	คะแนน
๒.๑	<p>ตอบโจทย์ความต้องการตามข้อมูลในภาพรวม (Ability to translate TIJ's Brief in overall aspects)</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการนำเสนองานที่สามารถตอบโจทย์การเป็นเว็บไซต์ในการเผยแพร่ข้อมูล และองค์ความรู้รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นสู่สาธารณะชนได้อย่างเหมาะสม - มีรายละเอียดในแต่ละส่วนขององค์กรครบถ้วน - การเลือกนำเสนอตัวอย่างภาพรวม mood and tone เทียบเคียงได้ โดยสะท้อนความเข้าใจองค์กร 	๑๐
๒.๒	<p>การใช้เทคนิคในการวางโครงสร้างการทำงานของเว็บไซต์ (Web function)</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถแสดงข้อมูลได้ครบถ้วน และเหมาะสม - สามารถนำเสนอโครงสร้างการทำงานของเว็บไซต์ได้อย่างสมเหตุสมผล มีความสะดวกและง่ายต่อความเข้าใจของผู้ใช้งาน (User) 	๑๐
๒.๓	<p>ประสิทธิภาพการทำงาน/ ความเร็วของเว็บไซต์ (Web Performance)</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถอธิบายเงื่อนไขต่างๆ ที่มีผลต่อ web performance โดยรวม - สามารถนำเสนอเงื่อนไขที่เหมาะสมได้ 	๑๐
๒.๔	<p>ระบบรักษาความปลอดภัยของเว็บไซต์ (Web Security)</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถเสนอระบบรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม - สามารถอธิบายเงื่อนไขความปลอดภัยและความเป็นไปได้ รวมถึงการป้องกันการโจมตีจากภายนอกได้ 	๑๐
๒.๕	<p>ตอบโจทย์เรื่องความสวยงามและอัตลักษณ์องค์กร (Capability on Visual Design)</p> <ul style="list-style-type: none"> - สามารถเข้าใจลักษณะองค์กร และสามารถหาดูตัวอย่างเทียบเคียงด้านความสวยงามได้อย่างเหมาะสม 	๒๐



	- แสดงให้เห็นถึงความเข้าใจอัตลักษณ์องค์กรได้	
๒.๖	ความสามารถในการเชื่อมโยงกับเว็บไซต์ภายใน (Compatability with Web Portal) - เข้าใจโครงสร้างในการเชื่อมโยงเนื้อหา - เสนอการเขียนเว็บไซต์เพื่อรองรับการเชื่อมโยงได้อย่างสมเหตุสมผล	๕
๒.๗	ความยืดหยุ่นในการทำงาน (Flexibility) - รับฟังเงื่อนไขและสามารถเสนอทางเลือกอื่นๆ - มีทัศนคติในการพร้อมรับความเปลี่ยนแปลงในเนื้องาน	๑๐

๓. ทีมงาน (The Team)

ลำดับ	ประเด็นการให้คะแนน	คะแนน
๓.๑	ความคิดริเริ่ม ข้อเสนอเพิ่มเติมนอกเหนือจากข้อกำหนด (Initiative) - การเสนอแนะเพิ่มเติมในด้านต่างๆ (design, web performance, function) ที่เหมาะสมกับข้อมูล ที่สามารถตอบโจทย์หรือเป็นประโยชน์เพิ่มเติมต่อสถาบัน	๑๐
๓.๒	ความสามารถในการเป็นผู้นำโครงการ (Capability to advise) - ความสามารถในการเสนอแนะ สิ่งที่เหมาะสมที่สุดกับความต้องการของสถาบัน สามารถตอบข้อดี ข้อเสีย ทั้งในเชิงเทคนิคและโครงสร้างการทำงานต่างๆได้ดี - ความกล้าที่จะคัดค้านในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง เพื่อป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต รวมถึงเพื่อแนะนำในสิ่งที่เหมาะสมมากกว่าให้แก่สถาบัน - ความเป็นไปได้ในการควบคุมงานให้เป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่ตั้งไว้	๑๐

คณะกรรมการจัดจ้างจะพิจารณา ผู้ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพและคุณสมบัติจะต้องได้คะแนน ในข้อ ๑-๓ รวมกันไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน จึงจะพิจารณาเกณฑ์ด้านราคาต่อไป โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้น ไม่ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ขึ้นไป จึงถือว่าผ่านเกณฑ์การพิจารณา ซึ่งการตัดสินของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

การสงวนสิทธิ์

กรณีมีปัญหาใดๆ เกิดขึ้น ทั้งในช่วงการพิจารณาข้อเสนอ และการดำเนินงานต่างๆ ภายหลังจากการได้ทำสัญญากับผู้รับจ้างแล้ว สถาบันสงวนสิทธิ์ในการตัดสินวินิจฉัยชี้ขาดปัญหาที่เกิดขึ้น และให้ถือว่าคำวินิจฉัยของสถาบันข้างต้นเป็นที่สิ้นสุดเด็ดขาดแล้ว ผู้เสนอราคาตลอดจนผู้รับจ้างต้องยอมรับคำวินิจฉัยดังกล่าว



๖. งบประมาณในการดำเนินงาน

เบิกจ่ายจากงบประมาณโครงการเผยแพร่ผลงานวิชาการและองค์ความรู้ (OPC๑- PRODUCTION-RESEARCHES) ในวงเงิน ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ภายใน ๑๕๐ วัน นับแต่ลงนามในสัญญา

๘. การส่งมอบงานและเงื่อนไขการเบิกจ่ายของโครงการ

๘.๑ งวดงานที่ ๑ กำหนดจ่ายร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างจัดส่งงาน ดังนี้

- เอกสารสรุปแนวคิดในการออกแบบ Website ประกอบด้วยเอกสารดังนี้

เอกสารแผนภาพ Site Map ของ Website จำนวน ๑ ชุด

เอกสาร Design หน้า Main Them ในรูปแบบไฟล์ นามสกุล PSD เป็น Hard copy จำนวน ๑

ชุด เมื่อผู้ว่าจ้างได้ทำการ อนุมัติ Design หน้า Main Them

๘.๒ งวดงานที่ ๒ กำหนดจ่ายร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งงาน ดังนี้

- เอกสารสรุปแนวคิดในการออกแบบ Website (ทุกหน้า) ประกอบด้วยเอกสารดังนี้

เอกสาร Design ทุกหน้า ในรูปแบบไฟล์ นามสกุล PSD เป็น Hard copy จำนวน ๑ ชุด

เมื่อผู้ว่าจ้างได้ทำการ อนุมัติ Design ทุกหน้าของ Website ภายใน ๖๐ วัน นับจากที่คณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับงวดที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว

๘.๓ งวดงานที่ ๓ กำหนดจ่ายร้อยละ ๒๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งงาน ดังนี้

ส่งมอบเว็บไซต์ จำนวน ๑ เว็บไซต์ผ่านทางระบบแม่ข่าย รวมถึงมีการติดตั้งและกำหนดค่าที่เหมาะสมในการติดตั้งเว็บไซต์ โดยเว็บไซต์จะต้องออกแบบตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ และสามารถแสดงข้อมูลจริงที่จัดเตรียมโดยผู้ว่าจ้าง

Source Code พร้อมคำอธิบายการกำหนดตัวแปร และการทำงานของ Function ต่างของโปรแกรมการทำงานที่บันทึกในแผ่นบันทึกข้อมูล (CD /DVD) จำนวน ๑ ชุด หรืออุปกรณ์บันทึกข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (external hard drive) ชุด โดยสามารถเข้าถึงได้จากเจ้าหน้าที่ของ สถาบันฯ ภายใน ๓๐ วัน นับจากที่คณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับงวดที่ ๒ เรียบร้อยแล้ว

๘.๔ งวดงานที่ ๔ กำหนดจ่ายร้อยละ ๓๐ ของเงินค่าจ้างทั้งหมด เมื่อผู้รับจ้างส่งงาน ดังนี้

เอกสาร User Acceptance Test (Test Script) จำนวน ๑ ชุด

เอกสาร User Manual จำนวน ๓ ชุด และเป็น Hard copy จำนวน ๓ ชุด



ผู้รับจ้างได้ฝึกอบรมการใช้งานระบบ Back End ของเว็บไซต์แก่ผู้ใช้งานของสถาบัน ไม่น้อยกว่า ๓ คน ภายใน ๓๐ วัน นับจากที่คณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับงวดที่ ๓ เรียบร้อยแล้ว

ใบสั่งจ้าง/ สัญญาจ้าง ต้องเสียค่าอากรแสตมป์พื้นละ ๑ บาท สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) เป็นหน่วยงานราชการหักภาษี ณ ที่จ่าย ๑% (ก่อน vat ๗%)

๙. การรับประกันผลงานและอัตราค่าปรับ

๑ ปี นับตั้งแต่ที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับได้ทำการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย โดยผู้ว่าจ้างได้ตรวจสอบแล้วว่าไม่รวมถึงปัญหาที่เกิดจากระบบแม่ข่าย (Server) ของสถาบันฯ แต่เกิดขึ้นจากความผิดของผู้รับจ้างในการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาและข้อกำหนดของผู้รับจ้าง เมื่อผู้ว่าจ้างแจ้งให้ทราบ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการแก้ไขความเสียหายดังกล่าวให้เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า เพื่อให้ระบบสามารถให้บริการได้ภายใน ๑๒ ชั่วโมงหากไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาดังกล่าวจะต้องจัดหาระบบทดแทนให้ใช้งานเป็นการชั่วคราวจนกว่าจะบกพร่องปัญหาแล้วเสร็จและหากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดผู้ว่าจ้างมีสิทธิจ้างบุคคลภายนอกทำการซ่อมแซมแก้ไขโดยค่าจ้างในการจ้างบุคคลภายนอก ค่าซ่อมแซม แก้ไขผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกให้ทั้งสิ้น

โดยผู้รับจ้างต้องจัดให้มีคนที่พร้อมให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้งานและการแก้ปัญหาเว็บไซต์ เมื่อผู้ว่าจ้างต้องการ ตลอดระยะเวลาสัญญาและช่วงรับประกัน โดยผู้รับจ้างต้องมีช่องทางการติดต่อสื่อสารที่ชัดเจน เช่น อีเมล เบอร์โทรศัพท์ และรายชื่อผู้รับผิดชอบในเรื่องต่างๆ อย่างชัดเจน และต้องแจ้งสถาบันทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบ

๑๐. ลิขสิทธิ์

ระบบงาน โปรแกรมประยุกต์ คู่มือ และเอกสาร ที่ได้พัฒนา/ จัดทำขึ้น เพื่อใช้ในโครงการทั้งหมด ผู้รับจ้างจะต้องเก็บเป็นความลับ และถือเป็นลิขสิทธิ์ของสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) โดยไม่ต้องส่งมอบงาน

๑๑. ข้อสงวนสิทธิ์

การจ่ายเจียค่าจ้างแต่ละงวดจะจ่ายเมื่อคณะกรรมการตรวจรับได้รับงานแล้วเท่านั้น และระยะเวลาดำเนินการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับ การตกลงกันทั้งสองฝ่าย

๑๒. ผู้ดูแลรับผิดชอบ

ฝ่ายสื่อสารและดูแลภาพลักษณ์องค์กร

