

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ.....จ้างออกแบบและผลิตเอกสารประชาสัมพันธ์สำหรับนักวิชาการ
และกลุ่มผู้นำรุ่นใหม่ด้านหลักนิติธรรมและนโยบายการพัฒนาภายใต้ความร่วมมือกับ
มหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด.....

/หน่วยงานเจ้าของโครงการ.....สำนักยุทธศาสตร์และแผน.....

๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....๘๐๐,๐๐๐.....บาท

๓. วันที่กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง).....๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑.....

เป็นเงิน.....๘๐๐,๐๐๐.....บาทราคา/หน่วย(ถ้ามี)..... -บาท

๔. แหล่งที่มาของราคากลาง(ราคาอ้างอิง)

๔.๑ บริษัท เออร์บาไนซ์ จำกัด.....

๔.๒ บริษัท แมทเทอร์ พลอตเตอร์ สตูดิโอ จำกัด.....

๔.๓ บริษัท โกละหั่ว จำกัด.....

๕. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง(ราคาอ้างอิง)ทุกคน

๕.๑ นางสาวโสมนัส เจือศรีกุล.....

๕.๒ นางสาวฉันทนา หินแก้ว.....

๕.๓ นางสาวปัญจพร นามไพโรจน์.....



วิธีคำนวณราคากลาง

จ้างออกแบบและผลิตเอกสารประชาสัมพันธ์สำหรับนักวิชาการ
และกลุ่มผู้นำรุ่นใหม่ด้านหลักนิติธรรมและนโยบายการพัฒนา
ภายใต้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด

๑. บริษัท เออร์บาไนซ์ จำกัด	เสนอราคา	๗๙๙,๙๓๒.๐๐	บาท
๒. บริษัท แมทเทอร์ พลอตเตอร์ สตูดิโอ จำกัด	เสนอราคา	๘๗๙,๐๐๕.๐๐	บาท
๓. บริษัท โลละห้่า จำกัด	เสนอราคา	๙๓๓,๕๗๕.๐๐	บาท
	รวมราคา	<u>๒,๖๑๒,๕๑๒.๐๐</u>	บาท
	ราคาเฉลี่ย	<u>๘๗๐,๘๓๗.๓๓</u>	บาท

** หมายเหตุ เนื่องจากราคากลางที่คำนวณสูงกว่าวงเงินงบประมาณ จึงเห็นควรขอใช้วงเงิน
งบประมาณ เป็นราคากลางต่อไป



ขอบเขตการดำเนินงาน (Terms of Reference: TOR)
การจ้างออกแบบและผลิตสื่อและเอกสารประชาสัมพันธ์สำหรับ
นักวิชาการและกลุ่มผู้นำรุ่นใหม่ด้านหลักนิติธรรมและนโยบายการพัฒนา
ภายใต้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด

๑. ความเป็นมา

๑.๑ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สถาบัน ฯ ได้ดำเนินการความร่วมมือกับ Institute of Global Law and Policy (IGLP) คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด (Harvard Law School) ภายใต้โครงการ RoLD Program เพื่อจัดทำชุดกิจกรรมสำหรับพัฒนาศักยภาพบุคลากรไทย เอเชียและนานาชาติให้สามารถนำหลักนิติธรรมไปปฏิบัติใช้จริงเป็นพื้นฐานสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) ซึ่งประกอบด้วย กิจกรรมที่สำคัญดังนี้

๑.๑.๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติระยะสั้นสำหรับนักวิจัยและนักวิชาการด้านหลักนิติธรรมและนโยบาย (IGLP Regional Workshop for Scholars on the Rule of Law and Policy) ซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการเขียนและนำเสนองานวิจัยด้านกฎหมายและการพัฒนาของนักวิชาการด้านนิติศาสตร์และสังคมศาสตร์ รวมทั้งรับรู้แนวโน้มนโยบายและการเปลี่ยนแปลงด้านการพัฒนาของโลก

๑.๑.๒ การประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติระยะสั้นสำหรับกลุ่มผู้นำรุ่นใหม่ด้านหลักนิติธรรมและนโยบาย (TIJ Workshop for Emerging Leaders on the Rule of Law and Policy) ซึ่งขยายกลุ่มเป้าหมายไปสู่กลุ่มผู้นำรุ่นใหม่จากหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม และภาคส่วนอื่น ๆ ที่มีศักยภาพในฐานะผู้นำการเปลี่ยนแปลง (change makers) ของสังคมไทยและเอเชีย

๑.๒ จากความสำเร็จในปีแรกของการประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวที่ประจักษ์ในกลุ่มนักนโยบายและนักวิชาการด้านกฎหมายระดับนานาชาติ คณะกรรมการบริหารสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๐ จึงมีมติอนุมัติหลักการให้สถาบัน ฯ ทำความร่วมมือกับ IGLP คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด (Harvard Law School) ในการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติระยะสั้น IGLP Regional Workshop for Scholars on the Rule of Law and Policy และ TIJ Workshop for Emerging Leaders on the Rule of Law and Policy อย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลา ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) โดยอ้างอิงกรอบวงเงินอนุมัติเดิมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นแนวทางดำเนินงาน

๑.๓ สถาบัน ฯ จึงได้ดำเนินงานอย่างต่อเนื่องจนแล้วเสร็จอย่างดีในปี ๒๕๖๑ และในปี ๒๕๖๒ สถาบัน ฯ อยู่ระหว่างการเตรียมการจัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการทั้ง ๒ กลุ่มระหว่างวันที่ ๖ - ๑๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่กรุงเทพฯ ฯ โดยมีแผนการเริ่มเปิดรับสมัครผู้เข้าร่วมการประชุม ฯ ภายในเดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



๑.๔ ทั้งนี้กลุ่มเป้าหมายสำหรับการประชุมเชิงปฏิบัติการในประเทศไทย มีคุณสมบัติเป็นกลุ่มผู้นำรุ่นใหม่และผู้บริหารจากหลายภาคส่วนในสังคม และเป็นผู้เห็นถึงประโยชน์ในการเรียนรู้ด้านหลักนิติธรรมและนโยบายการพัฒนา ซึ่งเป็นกลุ่มที่สถาบัน ฯ เล็งเห็นความสำคัญในความสามารถที่จะสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นในสังคม ซึ่งผู้เข้ารับสมัครส่วนหนึ่งจะได้รับการคัดเลือกเข้าร่วมหลักสูตรการอบรมสำหรับผู้บริหารระดับสูงด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนา (TIJ Executive Program on the Rule of Law and Development: RoLD) ซึ่งเป็นหลักสูตรอบรมระยะยาวประมาณ ๕ เดือน ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ – เดือนมิถุนายน ๒๕๖๒ เพื่อต่อยอดกระบวนการเรียนรู้และแลกเปลี่ยนทรรศนะเรื่องหลักนิติธรรมกับการพัฒนาให้มีความต่อเนื่องผ่านกิจกรรมการบรรยาย (special lectures) การเสวนา (discussions) และการปฏิรูปลักษณ์นิติธรรมอย่างเป็นรูปธรรม

๑.๕ เพื่อให้การดำเนินงานสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของเครือข่าย ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในประเทศเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นการประหยัดต้นทุนในการดำเนินงานจากการใช้ทรัพยากรการจัดการร่วมกัน ในปี ๒๕๖๒ สถาบัน ฯ จึงจำเป็นต้องเตรียมความพร้อมในการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าว พร้อมหลักสูตรการอบรมสำหรับผู้บริหารระดับสูงด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนา (TIJ Executive Program on the Rule of Law and Development: RoLD) ซึ่งเป็นหลักสูตรต่อเนื่อง ให้เป็นไปตามมาตรฐานและเทคนิควิธีปฏิบัติของสถาบันระดับโลกอย่างมหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด โดยเฉพาะด้านการจัดทำข้อมูลในรูปแบบเอกสารประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์ การรับสมัคร รวมทั้งการออกแบบที่เกี่ยวข้องให้มีความเข้าใจง่าย สื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ และรองรับการทำงานโครงการต่อเนื่องในระยะยาว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างภาพลักษณ์และประชาสัมพันธ์ที่ดี มีรูปแบบที่มีมาตรฐานระดับสากล ให้กับหลักสูตรแก่หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม โดยเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องกับนักวิชาการสาขากฎหมายและนโยบายสาธารณะ รวมทั้งกลุ่มผู้นำรุ่นใหม่ทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ

๒.๒ เพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีมาตรฐานสากลในระดับการประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

ลูกค้า ผู้ใช้บริการ บุคลากรของหน่วยงาน ภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาสังคม

๔. คุณสมบัติผู้สมัคร

๔.๑ ผู้รับจ้างต้องเป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่จัดจ้าง

๔.๒ ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของหน่วยงานราชการและในบัญชีรายชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานต่อ



๔.๓ ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคารหรือสามารถรับค่าตอบแทนเป็นเช็คส่งจ่ายได้

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องมีประสบการณ์ ครอบคลุมงานดังต่อไปนี้

๔.๖.๑ การออกแบบและจัดทำงานกราฟิก เอกสารกลุ่มสื่อประชาสัมพันธ์หรือเอกสารเผยแพร่สู่สาธารณะ ทั้ง ประเภทสื่อสิ่งพิมพ์ หรือ สื่อดิจิทัล เช่น แอนิเมชัน เว็บไซต์

๔.๖.๒ เคยมีประสบการณ์ทำงานให้กับส่วนราชการ หน่วยงาน สถาบันการศึกษา องค์กร ที่มีความน่าเชื่อถือ และเป็นที่ยุ่จักในวงกว้าง

๔.๖.๓ ผลงานที่กล่าวข้างต้น ต้องดำเนินการไปแล้วและ/หรือกำลังดำเนินการ โดยสามารถแสดงตัวอย่างผลงานที่เคยดำเนินการมาแล้วได้

๕. รายละเอียดของงาน

ผู้รับจ้างต้องออกแบบและผลิตเอกสารสื่อประชาสัมพันธ์ ตามรายการต่อไปนี้

๕.๑ ส่วนที่ ๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติระยะสั้นสำหรับนักวิจัยและนักวิชาการปี ๒๕๖๒ (IGLP Regional Workshop for Scholars on the Rule of Law and Policy 2019) และการประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติระยะสั้นสำหรับกลุ่มผู้นำรุ่นใหม่ด้านหลักนิติธรรมและนโยบายปี ๒๕๖๒ (TIJ Workshop for Emerging Leaders on the Rule of Law and Policy 2019)

๕.๑.๑ ออกแบบ Key Visual การประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้บริหารรุ่นใหม่ในบริบทของหลักนิติธรรมและนโยบาย (TIJ Workshop for Emerging Leaders on the Rule of Law and Policy)

๕.๑.๒ ออกแบบและผลิตใบปลิวประชาสัมพันธ์ ขนาด A4 รวม ๒ รูปแบบ ผลิตรวมไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ แผ่น (ของการประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติทั้ง ๒: IGLP และ TIJ Workshops)

๕.๑.๓ จัดทำไฟล์ดิจิทัลประชาสัมพันธ์หลักสูตร ขนาดไม่เกิน quarter page จำนวน ๑ แบบ

๕.๑.๔ ออกแบบและผลิตโบรชัวร์รูปเล่ม ขนาดไม่เกิน A4 จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๖ หน้า โดยมีจำนวนการผลิตไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ เล่ม

๕.๑.๕ ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ www.tijforum.org

๕.๑.๕ (ก) ปรับปรุงโครงสร้างของเว็บไซต์ให้มีฟังก์ชันการใช้งานสอดคล้องกับข้อมูลที่สถาบัน ฯ กำหนด ซึ่งได้แก่

- จัดเมนูของเว็บไซต์ให้สามารถค้นหาข้อมูลหลักสูตรได้โดยสะดวก
- เพิ่มการจัดเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมหลักสูตรพร้อมรูปภาพและประวัติ



- จัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลของการจัดงานที่ผ่านมาในส่วนของ ข้อมูลผู้เรียน, ข้อมูลรูปภาพ และเอกสารเพื่อดาวนโหลด

๕.๑.๕ (ข) บริหารจัดการและดูแลระบบลงทะเบียนออนไลน์ (online registration)

๕.๑.๕ (ค) ปรับรูปแบบ key visual ของเว็บไซต์ให้สอดคล้องกับงานออกแบบใหม่

๕.๑.๕ (ง) จัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลของเอกสารดาวนโหลด รูปภาพ เพื่อให้สะดวกต่อการค้นหา (archiving system)

๕.๑.๕ (จ) ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันตามที่สถาบัน ฯ กำหนด

๕.๑.๕ (ฉ) สามารถตรวจสอบข้อมูลทางสถิติในการเข้าชมเว็บไซต์ผ่านเครื่องมือการวิเคราะห์ เช่น Google Analytics ได้

๕.๑.๕ (ช) เว็บไซต์ต้องรองรับการแสดงผลบน Web Browser อย่างน้อย IE9, Firefox, Google Chrome, Safari รวมถึงสามารถแสดงผลแบบ Responsive Design ได้บนอุปกรณ์ทั้ง PC, Smart Phone และ Tablet ได้

๕.๑.๕ (ซ) จัดเจ้าหน้าที่ดูแลระบบเว็บไซต์ และให้ความช่วยเหลือผู้ใช้งานในด้านการลงทะเบียน เข้าร่วมตลอดระยะเวลาดำเนินงานตามสัญญา โดยเจ้าหน้าที่ต้องสามารถสื่อสารและตอบคำถามเกี่ยวกับการใช้งานระบบลงทะเบียนได้

๕.๒ ส่วนที่ ๒ หลักสูตรฝึกอบรมด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนาสำหรับผู้บริหารระดับสูง ปี ๒๕๖๒

(Executive Program on the Rule of Law and Development: RoLD Program 2019)

๕.๒.๑ ปรับปรุง key visual เดิมเพื่อใช้ในงานประชาสัมพันธ์หลักสูตร ปี ๒๕๖๒

๕.๒.๒ ออกแบบและผลิตใบปลิวประชาสัมพันธ์โครงการ (ภาษาไทย) ขนาดไม่เกิน A4 จำนวน ๑ หน้า โดยมีจำนวน การผลิตไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ใบ

๕.๒.๓ จัดทำไฟล์ดิจิทัลประชาสัมพันธ์หลักสูตร RoLD Program 2019 ขนาดไม่เกิน quarter page จำนวน ๑ แบบ

๕.๒.๔ ออกแบบและผลิตใบสมัครเข้าร่วมหลักสูตร ขนาดไม่เกิน A4 จำนวนไม่ต่ำกว่า ๓ หน้า โดยมีจำนวนการผลิตไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ชุด

๕.๒.๕ ออกแบบและผลิตโบรชัวร์รูปเล่ม (ภาษาไทยและอังกฤษ) ขนาดไม่เกิน A4 จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๔ หน้า โดยมีจำนวนการผลิตไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ เล่ม

๕.๒.๖ ออกแบบและผลิตทำเนียบผู้ร่วมหลักสูตรรุ่นที่ ๒ ขนาดและรูปแบบตามที่สถาบัน ฯ กำหนด โดยมีจำนวนการผลิตไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ชุด

๖. กรอบงบประมาณ

งบประมาณ ๘๐๐,๐๐๐ บาท (แปดแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว



๗. ระยะเวลาการดำเนินงานและกำหนดการส่งมอบงาน

ผู้เสนอราคาจะต้องส่งมอบงานจ้างตามกำหนดภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. เงื่อนไขการส่งมอบ

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการตาม รายละเอียดงานในข้อ ๕. ให้ครบถ้วน

๙. งวดงานและการเบิกจ่าย

ผู้รับจ้างดำเนินงานตามรายละเอียดงาน โดยแบ่งเป็นงวดการส่งมอบงาน ๒ งวด ดังนี้

๙.๑ งวดที่ ๑ ส่งมอบภายใน ๔๕ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และเบิกจ่ายร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง ทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ดังนี้

๙.๑.๑ ส่วนที่ ๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติระยะสั้นสำหรับนักวิจัยและนักวิชาการปี ๒๕๖๒ (IGLP Regional Workshop for Scholars on the Rule of Law and Policy 2019) และการประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติระยะสั้นสำหรับกลุ่มผู้นำรุ่นใหม่ด้านหลักนิติธรรมและนโยบายปี ๒๕๖๒ (TIJ Workshop for Emerging Leaders on the Rule of Law and Policy 2019)

๑. ออกแบบ Key Visual การประชุมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้บริหารรุ่นใหม่ในบริบทของหลักนิติธรรมและนโยบาย (TIJ Workshop for Emerging Leaders on the Rule of Law and Policy)

๒. ออกแบบใบปลิวประชาสัมพันธ์ ขนาด A4 รวม ๒ รูปแบบ (ของการประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติระยะสั้น ฯ ทั้ง ๒)

๓. จัดทำไฟล์ดิจิทัลประชาสัมพันธ์หลักสูตร ขนาดไม่เกิน quarter page จำนวน ๑ แบบ

๔. นำเสนอแบบโบรชัวร์รูปเล่ม ขนาดไม่เกิน A4 จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๖ หน้า

๕. ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ www.tijforum.org

๕.๑. ปรับปรุงโครงสร้างของเว็บไซต์ให้มีฟังก์ชันการใช้งานสอดคล้องกับข้อมูลที่สถาบัน ฯ กำหนด ซึ่งได้แก่

- จัดเมนูของเว็บไซต์ให้สามารถค้นหาข้อมูลหลักสูตรได้โดยสะดวก
- เพิ่มการจัดเก็บข้อมูลผู้เข้าร่วมหลักสูตรพร้อมรูปภาพและประวัติย่อ
- จัดทำระบบจัดเก็บข้อมูลของการจัดงานที่ผ่านมาในส่วนของผู้เรียน, ข้อมูลรูปภาพ และเอกสารเพื่อความนิโหด (archiving system)

๕.๒ ปรับรูปแบบ key visual ของเว็บไซต์ให้สอดคล้องกับงานจ้าง



๕.๓ สามารถตรวจสอบข้อมูลทางสถิติในการเข้าชมเว็บไซต์ผ่านเครื่องมือการวิเคราะห์ เช่น Google Analytics ได้

๕.๔ เว็บไซต์ต้องรองรับการแสดงผลบน Web Browser อย่างน้อย IE9, Firefox, Google Chrome, Safari รวมถึงสามารถแสดงผลแบบ Responsive Design ได้บนอุปกรณ์ทั้ง PC, Smart Phone และ Tablet ได้

๙.๑.๒ ส่วนที่ ๒ หลักสูตรฝึกอบรมด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนาสำหรับผู้บริหารระดับสูง ปี ๒๕๖๒ (Executive Program on the Rule of Law and Development: RoLD Program 2019)

๑. ปรับปรุง key visual เดิมเพื่อใช้ในงานประชาสัมพันธ์หลักสูตร ปี ๒๕๖๒

๒. ออกแบบและผลิตใบปลิวประชาสัมพันธ์โครงการ (ภาษาไทย) ขนาดไม่เกิน A4 จำนวน ๑ หน้า โดยมีจำนวน การผลิตไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ใบ

๙.๒ งวดที่ ๒ ส่งมอบภายใน ๗๕ วัน นับถัดจากวันที่ส่งมอบงานงวดที่ ๑ และเบิกจ่ายร้อยละ ๕๐ ของค่าจ้าง ทั้งหมดตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานอย่าง ถูกต้องครบถ้วน ดังนี้

๙.๒.๑ ส่วนที่ ๑ การประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติระยะสั้นสำหรับนักวิจัยและนักวิชาการปี ๒๕๖๒ (IGLP Regional Workshop for Scholars on the Rule of Law and Policy 2019) และการประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติระยะสั้นสำหรับกลุ่มผู้นำรุ่นใหม่ด้านหลักนิติธรรมและนโยบาย ปี ๒๕๖๒ (TIJ Workshop for Emerging Leaders on the Rule of Law and Policy 2019)

๑. ผลิตใบปลิวประชาสัมพันธ์ ขนาด A4 รวม ๒ รูปแบบ ผลิตรวมไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ แผ่น (ของการประชุมเชิงปฏิบัติการนานาชาติระยะสั้น ๆ ทั้ง ๒)

๒. ออกแบบและผลิตโบรชัวร์รูปเล่ม ขนาดไม่เกิน A4 จำนวนไม่ต่ำกว่า ๑๖ หน้า โดยมีจำนวน การผลิตไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ เล่ม

๓. บริหารจัดการและดูแลระบบลงทะเบียนออนไลน์ (online registration)

๔. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันตามที่สถาบัน ๆ กำหนด

๕. จัดเจ้าหน้าที่ดูแลระบบเว็บไซต์ และให้ความช่วยเหลือผู้ใช้งานในด้านการลงทะเบียนเข้าร่วม ตลอดระยะเวลาดำเนินงานตามสัญญา โดยเจ้าหน้าที่ต้องสามารถสื่อสารและตอบคำถามเกี่ยวกับการใช้งานระบบลงทะเบียนได้

๙.๒.๒ ส่วนที่ ๒ หลักสูตรฝึกอบรมด้านหลักนิติธรรมและการพัฒนาสำหรับผู้บริหารระดับสูง ปี ๒๕๖๒ (Executive Program on the Rule of Law and Development: RoLD Program 2019)

๑. ผลิตใบปลิวประชาสัมพันธ์โครงการ (ภาษาไทย) ขนาดไม่เกิน A4 จำนวน ๑ หน้า โดยมีจำนวน การผลิตไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ใบ



๒. จัดทำไฟล์ดิจิทัลประชาสัมพันธ์หลักสูตร RoLD Program 2019 ขนาดไม่เกิน quarter page จำนวน ๑ แบบ
๓. ออกแบบและผลิตใบสมัครเข้าร่วมหลักสูตร ขนาดไม่เกิน A4 จำนวนไม่ต่ำกว่า ๓ หน้า โดยมีจำนวนการผลิตไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ชุด
๔. ออกแบบและผลิตโบรชัวร์รูปเล่ม (ภาษาไทยและอังกฤษ) ขนาดไม่เกิน A4 จำนวนไม่ต่ำกว่า ๒๔ หน้า โดยมีจำนวนการผลิตไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ เล่ม
๖. ออกแบบและผลิตทำเนียบผู้ร่วมหลักสูตรรุ่นที่ ๒ ขนาดและรูปแบบตามที่สถาบัน ฯ กำหนด โดยมีจำนวนการผลิตไม่ต่ำกว่า ๒๐๐ ชุด

๑๐. การส่งมอบงาน

ให้ผู้รับจ้างดำเนินการจัดทำสรุปผลการดำเนินงานในแต่ละงวดให้กับทางสถาบัน ฯ ดังนี้
งวดที่ ๑ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามรายการที่ปรากฏในงวดงาน จำนวน ๓ เล่ม
งวดที่ ๒ รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามรายการที่ปรากฏในงวดงาน จำนวน ๓ เล่ม พร้อมมติจิตตอลไฟล์ข้อมูล รายงาน และผลงานการออกแบบทุกรายการตามสัญญา จำนวน ๑ ชุด ในรูปแบบของ CD หรือ DVD หรือ USB Flash Drive หรือ External Hard disk

๑๑. การปรับเพิ่ม - ลดเนื้องาน

ในระหว่างดำเนินงานผู้ว่าจ้างสามารถปรับเพิ่ม - ลดเนื้องานได้ตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ โดยคิดค่าใช้จ่ายเทียบเคียงกับเนื้องานประเภทเดียวกันที่ระบุไว้ในสัญญา

๑๒. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑ ของราคาค่าจ้างทั้งหมดนับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จ

๑๓. กำหนดยื่นราคา

ผู้เสนอราคาต้องกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา



