

JOB DESCRIPTION

หน้า | 1

ชื่อตำแหน่ง : HR Business Partner (HRBP)	
สำนัก : สำนักอำนวยการพิเศษ	ระดับชั้นงาน : 13
รายงานต่อ: ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการพิเศษ ผู้ได้บังคับบัญชา: เจ้าหน้าที่บริหารทรัพยากรบุคคล ภารกิจหลักของตำแหน่งงาน : ทำหน้าที่เป็น Strategic Partner ของผู้บริหารและหน่วยงาน ในการวางแผนและขับเคลื่อนระบบ HR ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ TIJ เพื่อสนับสนุนการเปลี่ยนแปลงองค์กร (HR Transformation) และสร้างเส้นทางการเติบโตของบุคลากรอย่างยั่งยืน	
หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก — เชื่อมโยงกลยุทธ์องค์กรกับแผน HR (Workforce Planning, Talent Development, Succession) — สนับสนุนผู้บริหารในการบริหารบุคลากร (Performance, Competency, Engagement) — ออกแบบและปรับปรุงกระบวนการ HR (Recruitment, Learning, Reward, OD) ให้ทันสมัยและยืดหยุ่น — ทำงานร่วมกับหน่วยงาน (Shared Services และ Centres of Excellence) เพื่อสร้างมาตรฐาน HRBP ที่สอดคล้องกับสากล — ทำหน้าที่เป็น Coach & Consultant แก่หัวหน้าหน่วยงานในด้านงานบุคลากร เพื่อสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่มีประสิทธิภาพ — ใช้ HR Metrics & Data Analytics ในการวิเคราะห์ workforce และเสนอแนะเชิงกลยุทธ์	
คุณสมบัติพื้นฐานของตำแหน่ง — การศึกษา : ปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาสังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ จิตวิทยา หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง — ประสบการณ์ : 3-7 ปี ด้านงานทรัพยากรบุคคล (HRD,HRM) งานพัฒนาองค์กร หรือ งานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง 5 ปี ด้านการบริหาร — หากมีประสบการณ์ใน Non-profit / International Organization จะพิจารณาเป็นพิเศษ — มีทักษะภาษาอังกฤษที่สามารถใช้ในการทำงานได้ — เครื่องมือที่ต้องใช้ : Microsoft Office, HRIS, Data Analytics Tools คุณสมบัติของตำแหน่งงาน (Skills – Knowledge – Attributes: SKA) 1. Skill (ทักษะที่จำเป็น) • Strategic HR Management • Talent Acquisition & Employer Branding • Performance & Competency Management • Employee Engagement & Change Management	

- Communication, Coaching, Stakeholder Management

2. Knowledge (ความรู้ที่จำเป็น)

- HRM/HRD/OD หลักสากลและกฎหมายแรงงานไทย (เพื่อทราบ)
- Workforce Analytics และการใช้ HR Data เพื่อการตัดสินใจ
- การบริหารโครงการ (Project Management)
- ความเข้าใจองค์กรไม่แสวงหากำไรและงานเพื่อสังคม

3. Attributes (คุณลักษณะที่จำเป็น)

- Growth Mindset, Service-minded
- Integrity & Accountability
- Proactive และปรับตัวได้ดีในสภาพแวดล้อมที่ท้าทาย
- Teamwork และ Collaboration

Core Values ที่ TIJ คาดหวัง

- Integrity – ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ โปร่งใส
- Respect & Inclusiveness – เคารพความแตกต่างและทำงานกับทุกกลุ่ม
- Collaboration – ทำงานร่วมกับหน่วยงานในประเทศและเครือข่ายนานาชาติ
- Determination – มุ่งมั่นเพื่อสร้างผลลัพธ์เพื่อสังคม

เกณฑ์การวัดผล (Performance Measurement)*

คุณภาพของงาน : คะแนนความพึงพอใจจากผู้บริหารและพนักงาน

ประสิทธิภาพของทีม HR : ระดับการพัฒนาของทีมและการบรรลุเป้าหมาย

ผลลัพธ์ทางธุรกิจ : การลดอัตราการลาออก การเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของพนักงาน

ประสิทธิภาพของการบริหารทีม : ระดับความพึงพอใจของทีม HR และการพัฒนาความสามารถของสมาชิกในทีม

ความก้าวหน้าของ Talent Pipeline : จำนวนพนักงานที่ได้รับการพัฒนาและเลื่อนตำแหน่งตามแผน

การขับเคลื่อน HR Transformation : ความสามารถในการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาปรับใช้ในองค์กร

*หมายเหตุ : ควรใช้ Performance Measurement ควบคู่กับ KPI และ Competency Framework ที่กำหนดโดย TIJ เพื่อให้แน่ใจว่าการประเมินผลสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร



จัดทำโดย

วันที่

อนุมัติโดย

วันที่