

ประกาศสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน)
ว่าด้วยมาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยมาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น และสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ ผู้อำนวยการสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทยจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) ว่าด้วยมาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) ว่าด้วยมาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน พ.ศ. ๒๕๕๗

(๒) ประกาศสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน) ว่าด้วยมาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๔ ตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานมี ๔ สายงาน ดังนี้

(๑) สายงานบริหาร ประกอบด้วย

(ก) ผู้อำนวยการสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย

(ข) รองผู้อำนวยการสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย

(ค) ผู้อำนวยการสำนัก

(๒) สายงานเชี่ยวชาญ

(๓) สายงานวิชาการ

(๔) สายงานปฏิบัติการ

ข้อ ๕ มาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานของสถาบันให้เป็นไปตามแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายพิเศษ สอาดเย็น)

ผู้อำนวยการสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย

แนบท้าย
ประกาศสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน)
ว่าด้วยมาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานของสถาบัน
พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเภทตำแหน่ง กลุ่มตำแหน่ง และระดับตำแหน่ง

ระดับ	สายงานบริหาร	กลุ่มตำแหน่ง	สายงานเชี่ยวชาญ	กลุ่มตำแหน่ง
๙	ผู้อำนวยการสถาบัน เพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย			
๘	รองผู้อำนวยการสถาบัน เพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย	ระดับบริหารสูง	ผู้เชี่ยวชาญ ๔	ระดับเชี่ยวชาญสูง
๗			ผู้เชี่ยวชาญ ๓	
๖	ผู้อำนวยการสำนัก	ระดับบริหารต้น	ผู้เชี่ยวชาญ ๒	ระดับเชี่ยวชาญต้น
๕			ผู้เชี่ยวชาญ ๑	
	สายงานปฏิบัติการ	กลุ่มตำแหน่ง	สายงานวิชาการ	กลุ่มตำแหน่ง
๔	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๔	ระดับปฏิบัติการ	นักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๔	ระดับวิชาการ
๓	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๓		นักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๓	
๒	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๒		นักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๒	
๑	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๑		นักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๑	

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่
สถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย (องค์การมหาชน)

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท : บริหาร

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานนี้ ครอบคลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานประจำของส่วนงาน ในฐานะหัวหน้า
รองหัวหน้า ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และแผนบริหารที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ให้คำปรึกษาและเสนอ
ความเห็นต่อผู้อำนวยการสถาบัน คณะกรรมการสถาบัน รัฐมนตรีเจ้าสังกัด คณะรัฐมนตรี หรือคณะกรรมการ
ที่เกี่ยวข้อง ในปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่และความรับผิดชอบ บริหารและบังคับบัญชาทรัพยากรบุคคล
ในส่วนงานนั้น ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่งในประเภทและระดับของตำแหน่ง

ตำแหน่งในประเภทนี้ มีกลุ่มตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ดังนี้

	กลุ่มตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง
๑.	ระดับบริหารสูง	รองผู้อำนวยการสถาบัน
๒.	ระดับบริหารต้น	ผู้อำนวยการสำนัก

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบัน

ประเภทตำแหน่ง : สายงานบริหาร

กลุ่มตำแหน่ง : บริหารสูง

ระดับตำแหน่ง : รองผู้อำนวยการสถาบันเพื่อการยุติธรรมแห่งประเทศไทย

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

บริหารงานในฐานะรองผู้อำนวยการสถาบัน หรือตำแหน่งอื่นที่สถาบันกำหนดเป็นตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีขึ้นไปหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือในสาขาวิชาที่สถาบันเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ และ

๒. ดำรงตำแหน่งหรือมีประสบการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการบริหารงานยุติธรรมหรืองานบริหารที่มีความเกี่ยวข้องสอดคล้องกับภารกิจของสถาบัน

๒.๒ ประเภทเชี่ยวชาญสูง ระดับผู้เชี่ยวชาญ ๓

๒.๓ ประเภทเชี่ยวชาญต้น ระดับผู้เชี่ยวชาญ ๒ หรือประเภทบริหารต้นระดับผู้อำนวยการสำนัก ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

๒.๔ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๒ หรือ ๒.๓ แล้วแต่กรณีตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก

ประเภทตำแหน่ง : สายงานบริหาร

กลุ่มตำแหน่ง : บริหารต้น

ระดับตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสำนัก

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

บริหารงานในฐานะผู้อำนวยการสำนัก หรือตำแหน่งอื่นที่สถาบันกำหนดเป็นตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีขึ้นไปหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือในสาขาวิชาที่สถาบันเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ และ

๒. ดำรงตำแหน่งหรือมีประสบการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการบริหารงานยุติธรรมหรืองานบริหารที่มีความเกี่ยวข้องสอดคล้องกับภารกิจของสถาบัน

๒.๒ ประเภทเชี่ยวชาญต้น ระดับผู้เชี่ยวชาญ ๑

๒.๓ ประเภทนักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๔ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

๒.๔ ประเภทเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๔ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด (เฉพาะตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหาร)

๒.๕ ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ๒.๒ หรือ ๒.๓ หรือ ๒.๔ แล้วแต่กรณีตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท : เชี่ยวชาญ

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานนี้ ครอบคลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ปฏิบัติงานด้านวิชาการ ในฐานะหัวหน้า รองหัวหน้า ผู้เชี่ยวชาญ ที่ปรึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับงานที่ต้องศึกษาวิเคราะห์ และพัฒนาระบบ หรือกำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ หรือวิธีการดำเนินงานเฉพาะด้าน ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามภารกิจที่ได้รับผิดชอบ รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ ในสาขาวิชาเฉพาะต่อผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน หน่วยงาน ในสถาบันและหน่วยงานภายนอก เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย พันธกิจและยุทธศาสตร์ ของสถาบัน รวมถึงการทำความเข้าใจ สรุปรายงานเสนอแนะ ประชุมสัมมนาด้งานวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ที่เกี่ยวข้องซึ่งต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ เป็นที่ยอมรับ ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมาก เป็นพิเศษ และมีผลกระทบในวงกว้างระดับชาติหรือระดับนานาชาติ

ชื่อตำแหน่งในประเภทและระดับของตำแหน่ง

ตำแหน่งในประเภทนี้ มีกลุ่มตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ดังนี้

	กลุ่มตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง
๑.	เชี่ยวชาญสูง	ผู้เชี่ยวชาญ ๔
		ผู้เชี่ยวชาญ ๓
๒.	เชี่ยวชาญต้น	ผู้เชี่ยวชาญ ๒
		ผู้เชี่ยวชาญ ๑

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ๔

- ประเภทตำแหน่ง : สายงานเชี่ยวชาญ
- กลุ่มตำแหน่ง : เชี่ยวชาญสูง
- ระดับตำแหน่ง : ผู้เชี่ยวชาญ ๔

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานซึ่งต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากเป็นพิเศษ และมีผลกระทบในระดับนานาชาติ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานให้คำปรึกษาของสถาบัน ซึ่งต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานเป็นที่ประจักษ์ในความสามารถ เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในทางวิชาการที่ยากและซับซ้อนมากเป็นพิเศษ และมีผลกระทบในระดับนานาชาติ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีขึ้นไปหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือในสาขาวิชาที่สถาบันเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ และ
๒. ดำรงตำแหน่งหรือมีประสบการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการบริหารงานยุติธรรมหรืองานที่มีความเกี่ยวข้องสอดคล้องกับภารกิจของสถาบัน
 - ๒.๒ ประเภทเชี่ยวชาญสูง ระดับผู้เชี่ยวชาญ ๓ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ๓

ประเภทตำแหน่ง : สายงานเชี่ยวชาญ
กลุ่มตำแหน่ง : เชี่ยวชาญสูง
ระดับตำแหน่ง : ผู้เชี่ยวชาญ ๓

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีความเชี่ยวชาญในงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และผลงานเป็นที่ประจักษ์ในระดับชาติ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในทางวิชาการ ที่ยากและซับซ้อนมากเป็นพิเศษ และมีผลกระทบในระดับชาติ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานให้คำปรึกษาของสถาบัน ซึ่งใช้ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และผลงานเป็นที่ประจักษ์ในระดับชาติ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาในทางวิชาการ ที่ยากและซับซ้อนมากเป็นพิเศษ และมีผลกระทบในระดับชาติ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีขึ้นไปหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือในสาขาวิชา ที่สถาบันเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ และ
๒. ดำรงตำแหน่งหรือมีประสบการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการบริหารงานยุติธรรม หรืองานที่มีความเกี่ยวข้องสอดคล้องกับภารกิจของสถาบัน
 - ๒.๒ ประเภทเชี่ยวชาญต้น ระดับผู้เชี่ยวชาญ ๒ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ๒

ประเภทตำแหน่ง : สายงานเชี่ยวชาญ
กลุ่มตำแหน่ง : เชี่ยวชาญต้น
ระดับตำแหน่ง : ผู้เชี่ยวชาญ ๒

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงมาก ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ยากมากและซับซ้อนมาก และมีผลกระทบในวงกว้าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงมาก ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ยากมากและซับซ้อนมาก และมีผลกระทบในวงกว้าง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีขึ้นไปหรือคุณวุฒิต่างอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือในสาขาวิชาที่สถาบันเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ และ

๒. ดำรงตำแหน่งหรือมีประสบการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการบริหารงานยุติธรรมหรืองานที่มีความเกี่ยวข้องสอดคล้องกับภารกิจของสถาบัน

๒.๒ ประเภทเชี่ยวชาญต้น ระดับผู้เชี่ยวชาญ ๑ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญ ๑

ประเภทตำแหน่ง : สายงานเชี่ยวชาญ
กลุ่มตำแหน่ง : เชี่ยวชาญต้น
ระดับตำแหน่ง : ผู้เชี่ยวชาญ ๑

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ยาก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีขึ้นไปหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือในสาขาวิชาที่สถาบันเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ และ

๒. ดำรงตำแหน่งหรือมีประสบการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการบริหารงานยุติธรรมหรืองานที่มีความเกี่ยวข้องสอดคล้องกับภารกิจของสถาบัน

๒.๒ ประเภทวิชาการ ระดับนักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๔ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท : วิชาการ

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานนี้ครอบคลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานด้านวิจัย วิเคราะห์นโยบายและแผน วิเทศสัมพันธ์ สื่อสารองค์กร นิติกร หรือด้านวิชาการอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นงานที่ต้องศึกษาวิเคราะห์ และพัฒนาระบบ หรือกำหนดมาตรฐาน หลักเกณฑ์ หรือวิธีการดำเนินงานเฉพาะด้าน ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามภารกิจที่รับผิดชอบ รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ ในสาขาวิชาเฉพาะต่อผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน หน่วยงานในสถาบันและหน่วยงานภายนอก เพื่อให้การปฏิบัติงานสอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของสถาบัน รวมถึงการทำความเข้าใจ สรุปรายงานเสนอแนะ ประชุมสัมมนาด้งานวิชาการ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ชื่อตำแหน่งในประเภทและระดับของตำแหน่ง

ตำแหน่งในประเภทนี้ มีกลุ่มตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ดังนี้

	กลุ่มตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง
๑.	ระดับวิชาการ	นักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๔
		นักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๓
		นักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๒
		นักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๑

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๔

- ประเภทตำแหน่ง : สายงานวิชาการ
กลุ่มตำแหน่ง : วิชาการ
ระดับตำแหน่ง : นักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๔

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจ หรือแก้ไขปัญหาที่ยากและปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงาน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ยาก และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีขึ้นไปหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือในสาขาวิชาที่สถาบันเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ และ
๒. ดำรงตำแหน่งหรือมีประสบการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านกระบวนการยุติธรรมหรืองานที่มีความเกี่ยวข้องสอดคล้องกับภารกิจของสถาบัน
 - ๒.๒ ประเภทวิชาการ ระดับนักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๓ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า ไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๓

ประเภทตำแหน่ง : สายงานวิชาการ
กลุ่มตำแหน่ง : วิชาการ
ระดับตำแหน่ง : นักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๓

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างานซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญ ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ยากและปฏิบัติงานอื่นตราที่ได้รับมอบหมาย หรือ

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงาน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ไขปัญหาที่ยาก และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีขึ้นไปหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือในสาขาวิชาที่สถาบันเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ และ

๒. ดำรงตำแหน่งหรือมีประสบการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้

๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านกระบวนการยุติธรรมหรืองานที่มีความเกี่ยวข้องสอดคล้องกับภารกิจของสถาบัน

๒.๒ ประเภทวิชาการ ระดับนักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๒ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๒

- ประเภทตำแหน่ง : สายงานวิชาการ
- กลุ่มตำแหน่ง : วิชาการ
- ระดับตำแหน่ง : นักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๒

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีขึ้นไปหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือในสาขาวิชาที่สถาบันเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ และ
๒. ดำรงตำแหน่งหรือมีประสบการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านกระบวนการยุติธรรมหรืองานที่มีความเกี่ยวข้องสอดคล้องกับภารกิจของสถาบัน
 - ๒.๒ ประเภทวิชาการ ระดับนักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๑ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งนักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๑

- ประเภทตำแหน่ง : สายงานวิชาการ
กลุ่มตำแหน่ง : วิชาการ
ระดับตำแหน่ง : นักวิชาการเพื่อการยุติธรรม ๑

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีขึ้นไปหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาที่สถาบัน เห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ตำแหน่งประเภท : ปฏิบัติการ

ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานนี้ครอบคลุมถึงตำแหน่งต่าง ๆ ที่ปฏิบัติงานจัดการงานทั่วไป การเงินการบัญชี พัสดุ สารบรรณ เทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารจัดการภายในสถาบัน โดยต้องใช้ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญในการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการภายในสถาบัน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการภายในสถาบัน มีความถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปแนวทางที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ชื่อตำแหน่งในประเภทและระดับของตำแหน่ง

ตำแหน่งในประเภทนี้ มีกลุ่มตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ดังนี้

	กลุ่มตำแหน่ง	ระดับตำแหน่ง
๑.	ระดับปฏิบัติการ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๔
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๓
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๒
		เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๑

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๔

- ประเภทตำแหน่ง : สายงานปฏิบัติการ
กลุ่มตำแหน่ง : ปฏิบัติการ
ระดับตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๔

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานในการปฏิบัติงานภายในสถาบัน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก เพื่อให้การดำเนินงานภายในสถาบันมีความถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปแนวทางที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีขึ้นไปหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือในสาขาวิชาที่สถาบันเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ และ
๒. ดำรงตำแหน่งหรือมีประสบการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการจัดการงานทั่วไปหรืองานที่มีความเกี่ยวข้องสอดคล้องกับการบริหารจัดการงานตามภารกิจของสถาบัน
 - ๒.๒ ประเภทปฏิบัติการ ระดับเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๓ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๓

- ประเภทตำแหน่ง : สายงานปฏิบัติการ
- กลุ่มตำแหน่ง : ปฏิบัติการ
- ระดับตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๓

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยต้องใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญงานในการปฏิบัติงานภายในสถาบัน ปฏิบัติงานที่ต้องตัดสินใจหรือแก้ปัญหาที่ยาก เพื่อให้การดำเนินงานภายในสถาบันมีความถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปแนวทางที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีขึ้นไปหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือในสาขาวิชาที่สถาบันเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ และ
๒. ดำรงตำแหน่งหรือมีประสบการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการจัดการงานทั่วไปหรืองานที่มีความเกี่ยวข้องสอดคล้องกับการบริหารจัดการงานตามภารกิจของสถาบัน
 - ๒.๒ ประเภทปฏิบัติการ ระดับเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๒ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๒

- ประเภทตำแหน่ง : สายงานปฏิบัติการ
- กลุ่มตำแหน่ง : ปฏิบัติการ
- ระดับตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๒

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการภายในสถาบัน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการภายในสถาบันมีความถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปแนวทางที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ได้รับปริญญาตรีขึ้นไปหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือในสาขาวิชาที่สถาบันเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ และ
๒. ดำรงตำแหน่งหรือมีประสบการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการจัดการงานทั่วไปหรืองานที่มีความเกี่ยวข้องสอดคล้องกับการบริหารจัดการงานตามภารกิจของสถาบัน
 - ๒.๒ ประเภทปฏิบัติการ ระดับเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๑ หรือตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่าไม่น้อยกว่า ๒ ปี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สถาบันกำหนด

มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๑

- ประเภทตำแหน่ง : สายงานปฏิบัติการ
กลุ่มตำแหน่ง : ปฏิบัติการ
ระดับตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๑

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการภายในสถาบัน และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการภายในสถาบันมีความถูกต้องครบถ้วนและเป็นไปแนวทางที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน หรือในสาขาวิชาที่สถาบันเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ